

ตารางกำหนดงานประกันคุณภาพการศึกษา รร.ป.ศป. ประจำปี ๒๕๕๓

องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนแม่บท

การปฏิบัติ	ช่วงเวลา	หน่วยรับผิดชอบ
- รวบรวมแผนงาน / โครงการ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๘ แผนงาน ๑๘ โครงการ จาก หน่วยที่รับผิดชอบ เพื่อเสนอขออนุมัติ รอง ผบ.รร.ป.ศป.	ภายใน ธ.ค.๕๓	ผตท.รร.ป.ศป.
- จัดประชุมคณะกรรมการศึกษาและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อประเมินหลักสูตร หลังจบการศึกษาครั้งที่ ๑ และสรุปผลการทบทวน ปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของ รร.ป.ศป. และเผยแพร่ให้บุคลากรในทุกๆ ส่วนทราบ และรับรองผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของ โรงเรียน - สรุปผลการประเมิน กำหนดประเด็น,ผู้รับผิดชอบ,ช่วงเวลา วิธีการ ในการปรับปรุงแก้ไข ในทุกหลักสูตรที่ประเมิน	ภายใน ก.พ.๕๓	ผตท.รร.ป.ศป.
- จัดประชุมคณะกรรมการศึกษาและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อประเมินหลักสูตร หลังจบการศึกษาครั้งที่ ๒ กำหนดประเด็น, ผู้รับผิดชอบ,ช่วงเวลา วิธีการ แก้ไข ในทุกหลักสูตรที่ประเมิน และรับรองผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของ โรงเรียน - ตรวจสอบ,ทบทวน และวิเคราะห์ความครอบคลุมของแผนแม่บทกับแผนงาน,โครงการที่กำหนด ไว้ในแต่ละองค์ประกอบ	ภายใน เม.ย.๕๓	ผตท.รร.ป.ศป.
- จัดประชุมคณะกรรมการศึกษาและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อประเมินหลักสูตร หลังจบการศึกษาครั้งที่ ๓ กำหนดประเด็น, ผู้รับผิดชอบ,ช่วงเวลา วิธีการ แก้ไข ในทุกหลักสูตรที่ประเมิน และรับรองผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของ โรงเรียน	ภายใน ก.ค.๕๓	ผตท.รร.ป.ศป.
- รวบรวมผลการดำเนินงานและผลการประเมินแผนงานและโครงการจากผู้รับผิดชอบทั้ง ๘ แผนงาน ๑๘ โครงการ เพื่อรายงานให้ รอง ผบ รร.ป.ศป.ทราบ	ภายใน ก.ย.๕๓	ผตท.รร.ป.ศป.
- จัดประชุมคณะกรรมการศึกษา เพื่อประเมินแผนงาน และโครงการ ทั้ง ๘ แผนงาน ๑๘ โครงการ เพื่อ กำหนดประเด็น, ผู้รับผิดชอบ,ช่วงเวลา วิธีการและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขในปี และรับรองผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของ โรงเรียน	ภายใน ก.ย.๕๓	ผตท.รร.ป.ศป.

- ประเมินหลักสูตร หลังจบการศึกษา ครั้งที่ ๔ เพื่อกำหนดประเด็น, ผู้รับผิดชอบ, ระยะเวลา วิธีการปรับปรุงแก้ไข ในทุกหลักสูตรที่ประเมิน		
--	--	--

องค์ประกอบที่ ๒ การเรียนการสอน

การปฏิบัติ	ช่วงเวลา	หน่วยรับผิดชอบ
-รายงานผลการดำเนินงานและผลการประเมินแผนงาน/โครงการพัฒนาครู-อาจารย์โดยให้กำหนดประเด็น, ผู้รับผิดชอบ, ระยะเวลา วิธีการและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ถึง ผศ.ร.ร.ป.ศป.	ภายใน ก.ย.๕๑	กศ.ร.ร.ป.ศป.
-รายงานผลการดำเนินงานและผลการประเมินโครงการ ครู-อาจารย์ ดีเด่นโดยให้กำหนดประเด็น, ผู้รับผิดชอบ, ระยะเวลา วิธีการและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ถึง ผศ.ร.ร.ป.ศป.	ภายใน ก.ย.๕๑	ผปส.ร.ร.ป.ศป.
-รายงานสรุปภาระงานของครู-อาจารย์ประจำปี ๒๕๕๒ เป็นบุคคล ตามแบบฟอร์มในคู่มือการจัดทำเพิ่มสะสมงาน/เพิ่มภาระงาน ของ รร.ป.ศป.ถึง ผศกพ.ร.ร.ป.ศป.	ภายใน ก.ย.๕๑	กศ.ร.ร.ป.ศป.
-จัดทำแบบประเมินเพื่อทำการประเมินกระบวนการในการประเมินผล(รูปแบบ/วิธีการ/ระเบียบ) และสรุปผลการประเมิน กำหนดประเด็น, ผู้รับผิดชอบ, ระยะเวลา วิธีการและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข	ภายใน ก.ย.๕๑	ผปส.ร.ร.ป.ศป.
- ให้ทุกแผนกวิชา สร้างข้อสอบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ใช้เป็นวิธีหลักในการประเมินผล เว้นวิชาที่ต้องเน้นการปฏิบัติโดยให้ครู-อาจารย์ นำผลการวิเคราะห์ข้อสอบหลังการสอบมาปรับปรุงแก้ไขและให้แผนกวิชารายงานการแก้ไขให้ กศ.ร.ร.ป.ศป. และ รร.ป.ศป. ทราบ (ผ่าน สปส.ร.ร.ป.ศป.)	๑ ต.ค.๕๑ - ๓๐ ก.ย. ๕๑	กศ.ร.ร.ป.ศป.
- ให้มีการประเมินการใช้ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการทางภาษา/ที่พักนักเรียน และห้องอื่นๆ ที่เป็นทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ โดยผู้เรียน และสรุปผลการประเมิน กำหนดประเด็น, ผู้รับผิดชอบ, ระยะเวลา วิธีการและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ในทุกหลักสูตรที่เปิดสอนและใช้ในการศึกษาโดยถือระเบียบ รร.ป.ศป. ว่าด้วยการใช้ห้องเรียน พ.ศ. ๒๕๔๗	- ประเมินภายใน ๒ สัปดาห์ หลังปิดหลักสูตรการศึกษา	- กศ.ร.ร.ป.ศป. - กรม นร.ร.ร.ป.ศป. - ผสน.ร.ร.ป.ศป.
-กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบติดตามคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา สรุปผลการติดตามและให้มีการประเมินระบบการติดตาม โดยให้สรุปผลการประเมิน กำหนดประเด็น, ผู้รับผิดชอบ, ระยะเวลา วิธีการและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ในทุกหลักสูตร	หลังสิ้นปีงบประมาณภายใน ธ.ค.ของปีต่อไป	ผปส.ร.ร.ป.ศป.

องค์ประกอบที่ ๓ การพัฒนาผู้เรียน

การปฏิบัติ	ห้วงเวลา	หน่วยรับผิดชอบ
- ให้อำนาจงานผลการดำเนินงานและผลการประเมินแผนงานพัฒนาผู้เรียน โดยให้กำหนดประเด็น,ผู้รับผิดชอบ,ห้วงเวลา วิธีการและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ถึง ผศก.รร.ป.ศป. ประกอบด้วย ๓โครงการ ผ่าน ผศก.รร.ป.ศป. ได้แก่ ๑. โครงการส่งเสริมความเป็นผู้นำ/ผู้นำหน่วยทหาร ๒. โครงการด้านวิชาการและสร้างเสริมประสบการณ์ ๓. โครงการกีฬา และการส่งเสริมสุขภาพ	ภายใน ก.ย.๕๑	กรม นร.รร.ป.ศป.
- ติดตามการดำเนินงานในระบบอาจารย์ที่ปรึกษา/นายทหารปกครอง โดยยึดถือระเบียบการอำนวยการศึกษาปี ๔๗ และคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของ รร.ป.ศป.โดยให้อำนาจงานผลการดำเนินงานและประเมินระบบถึง รร.ป.ศป. ผ่าน ผศก.รร.ป.ศป.	ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังปิดหลักสูตร	กรม นร.รร.ป.ศป.
-กำหนดแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา/นายทหารปกครองจากผลการประเมิน โดยการจัดประชุมคณะกรรมการการศึกษาของโรงเรียนเพื่อกำหนดประเด็น,ผู้รับผิดชอบ และห้วงเวลาในการดำเนินการ	ภายใน ก.ย.๕๑	ผศก.รร.ป.ศป.

องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย / ผลงานทางวิชาการ / งานสร้างสรรค์

การปฏิบัติ	ห้วงเวลา	หน่วยรับผิดชอบ
- ดำเนินการจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด ให้มีความถูกต้องตามหลักการทางวิชาการ แล้วรายงานผลการดำเนินการให้ รร.ป.ศป. (ผ่าน ผศก.รร.ป.ศป.)	ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังปิดหลักสูตรที่ทำ วิจัยในชั้นเรียน	กศ.รร.ป.ศป.
-นำผลงานวิจัยในชั้นเรียน/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ มาใช้และพัฒนาการเรียนการสอนในหลักสูตรอื่นๆ	ภายหลังคณะ กรรมการศึกษารับรอง ผลงาน	กศ.รร.ป.ศป.
-รายงานสรุปผลการดำเนินการและผลการประเมิน แผนงานวิจัยฯ /โครงการวิจัยในชั้นเรียน โดยให้กำหนดประเด็น,ผู้รับผิดชอบ, ห้วงเวลา วิธีการและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ถึง รร.ป.ศป. (ผ่าน ผศก.รร.ป.ศป.)	ภายใน ก.ย.๕๑	กศ.รร.ป.ศป.

องค์ประกอบที่ ๕ การบริการวิชาการแก่สังคม

การปฏิบัติ	ห้วงเวลา	หน่วยรับผิดชอบ
- ให้อายงานผลการดำเนินงานและผลการประเมินแผนงานบริการวิชาการ โดยให้กำหนดประเด็น,ผู้รับผิดชอบ,ห้วงเวลา วิธีการและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ถึง ผศก.รร.ป.ศป. ประกอบด้วย ๒ โครงการ ผ่าน ผศก.รร.ป.ศป. ได้แก่ ๑. โครงการอบรมคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษสำหรับเยาวชน ๒. โครงการบริการวิชาการแก่สังคม	ภายใน ก.ย.๕๓	ศูนย์คอมพิวเตอร์ รร.ป.ศป.
-จัดทำระบบสารสนเทศสถานบริการวิชาการแก่สังคมในภาพรวมของโรงเรียนไว้เป็นฐานข้อมูลเพื่อศึกษาค้นคว้า	ภายใน ก.ย.๕๓	ศูนย์คอมพิวเตอร์ รร.ป.ศป.

องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมองค์กรทหาร

การปฏิบัติ	ห้วงเวลา	หน่วยรับผิดชอบ
- ให้อายงานผลการดำเนินงานและผลการประเมินแผนงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมองค์กรทหารโดยให้กำหนดประเด็น,ผู้รับผิดชอบ,ห้วงเวลา วิธีการและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ถึง ผศก.รร.ป.ศป. ประกอบด้วย ๔ โครงการ ผ่าน ผศก.รร.ป.ศป. ได้แก่ ๑. โครงการการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับผู้เรียน ๒. โครงการการปลูกฝังอุดมการณ์ความรักชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ ๓. โครงการการสืบทอดและจรรโลงไว้ซึ่งวัฒนธรรมองค์กรทหาร ๔. การส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและความถูกต้องในขนบธรรมเนียมประเพณีทั้งของท้องถิ่นและของชาติ	ภายใน ก.ย.๕๓	กรม นร.รร.ป.ศป.

องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ

การปฏิบัติ	ห้วงเวลา	หน่วยรับผิดชอบ
-จัดทำระบบฐานข้อมูล/ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงาน (บุคลากร/งบประมาณ/ครุภัณฑ์สิ่งปลูกสร้าง)	ภายใน ก.ย.๕๓	ผศกพ.รร.ป.ศป.
-ดำเนินงานตามแผนงานและโครงการ ที่ ทบ.กำหนดให้ ๒ แผนงาน ๓ โครงการ - แผนงานพัฒนาบุคลากร - แผนงานจัดระบบฐานข้อมูล	ภายใน ก.ย.๕๓	ผศกพ.รร.ป.ศป.

<ul style="list-style-type: none"> - โครงการพัฒนาบุคลากร(เว้นครู/อาจารย์) - โครงการข้าราชการรักษาบุคลากร - โครงการจัดระบบฐานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ <p>- รายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมินแผนงาน/โครงการ โดยกำหนดประเด็น,ผู้รับผิดชอบ และช่วงเวลาในการดำเนินการเพื่อปรับปรุงพัฒนา ถึง รร.ป.ศป.ผ่าน ผศก.รร.ป.ศป.</p>		
-รวบรวมสรุปภาระงานของบุคลากรประจำปี ของทุกหน่วยงาน เพื่อเสนอให้ รอง ผบ.รร.ป.ศป.ทราบ	ภายใน ก.ย.๕๓	ผศกพ.รร.ป.ศป.

องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ

การปฏิบัติ	ช่วงเวลา	หน่วยรับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสรุปค่าใช้จ่ายงบดำเนินงาน (ฝึกศึกษา/บริหาร)และงบบุคลากรประจำปี - คำนวณราคาทรัพย์สินที่ใช้ในการฝึกศึกษาและค่าเสื่อมราคา 	ภายใน ก.ย.๕๓	ผศก.รร.ป.ศป.
<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงบประมาณ -จัดทำข้อมูลการคิดหน่วยกิตมาตรฐาน SCHของแต่ละหลักสูตร 	ภายใน ก.ย.๕๓	ผศก.รร.ป.ศป.
- คำนวณ/บริหารงบประมาณตามมาตรฐานด้านการบริหารการเงินและงบประมาณในระบบคุณภาพ กบท.สพช.ทบ.	ภายใน ก.ย.๕๓	ผศก.รร.ป.ศป.

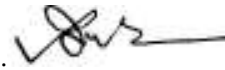
องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

การปฏิบัติ	ช่วงเวลา	หน่วยรับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนงานประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. โดยมี ๒ โครงการคือ ๑.โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ๒.โครงการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือและเสริมสร้างประสบการณ์งานประกันคุณภาพการศึกษา - รายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลการประเมินแผนงาน/โครงการ โดยกำหนดประเด็น,ผู้รับผิดชอบ และช่วงเวลาในการดำเนินการเพื่อปรับปรุงพัฒนา ผ่าน ผศก.รร.ป.ศป. 	๑ ต.ค.๕๒-๓๐ ก.ย.๕๓	สพศ.รร.ป.ศป.
- จัดทำแบบประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป.ให้ครอบคลุมการดำเนินงาน	ภายใน ๑๕ ก.ย.๕๓	สพศ.รร.ป.ศป.
- สรุปผลการดำเนินงานของคณะทำงานทุกองค์ประกอบ	ภายใน ๑๕ ก.ย.๕๓	สพศ.รร.ป.ศป.

- จัดทำฐานข้อมูลความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาลงเว็บไซต์ของ รร.ป.ศป.	ภายใน ๓๑ มี.ค.๕๓	สปศ.รร.ป.ศป.
- จัดกิจกรรมเผยแพร่และแลกเปลี่ยนความรู้ด้านการประกันคุณภาพพร้อมการประเมินกิจกรรม	๑ ต.ค.๕๑-๓๐ ก.ย.๕๓	สปศ.รร.ป.ศป.
- ยกร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน	ภายใน ๓๑ ธ.ค.๕๒	สปศ.รร.ป.ศป.
- จัดประชุมสรุปผลการประเมินคุณภาพภายในกำหนดแนวทางในการพัฒนา ประเด็น, ผู้รับผิดชอบ, ระยะเวลา และเผยแพร่ลงเว็บไซต์	ภายใน ๓๐ เม.ย.๕๓ และ ๓๐ ก.ย.๕๓	สปศ.รร.ป.ศป.
- จัดทำสารสนเทศด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	ภายใน ๑๕ ก.ย.๕๓	สปศ.รร.ป.ศป.

ตรวจถูกต้อง

พ.ท.



(ปัญญา สาแห)

อจ.รร.ป.ศป.ปฏิบัติหน้าที่

หน.สปศ.รร.ป.ศป.

๑๐ พ.ย.๕๒