



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ผบ.ร.ร.ป.ศป. (โทร. ๓๙๑๓๘)

ที่ กท ๐๔๖๑.๓/ ๒๓๗

วันที่ ๑๕ ต.ค.๕๗

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา รร.ป.ศป. ประจำปี ๒๕๕๘

เรียน ผบ.ร.ร.ป.ศป.

อ้างถึง ๑. คำสั่ง ทบ.ที่ ๓๕/๒๕๕๔ ลง ๒๐ ต.ค.๕๔ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกองทัพบก  
พ.ศ.๒๕๕๔ - ๒๕๕๔

๒. คำสั่ง รร.ป.ศป. (เฉพาะ) ที่ ๒๒๕/๕๕ ลง ๒๔ ต.ค.๕๕ เรื่อง นโยบายประกันคุณภาพ  
การศึกษาของ รร.ป.ศป. พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๕๙

๑. ผบ.ร.ร.ป.ศป. ได้ยกร่างคำสั่ง รร.ป.ศป. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ  
การศึกษา ประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้และเกณฑ์กลางการประเมินคุณภาพภายในของ ทบ.,  
นโยบายการศึกษาของ ทบ. พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ และนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป.  
พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ รายละเอียดตามร่างคำสั่งที่แนบ

๒. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรุณาพิจารณาลงนาม อนุมัติร่างคำสั่ง รร.ป.ศป. ตามข้อ ๑

๒.๒ สำเนาคำสั่งฯ ให้ นขต.รร.ป.ศป. ทราบ เพื่อปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควรกรุณาอนุมัติในข้อ ๒

พ.อ.

(ปัญญา สาข)

หน.ผบ.ร.ร.ป.ศป.

- ดำเนินการตามเสนอในข้อ ๒

- ลงนามแล้ว

รับคำสั่ง ผบ.ร.ร.ป.ศป.

พ.อ.

รอง ผบ.ร.ร.ป.ศป.

๑๕ ต.ค.๕๗



คำสั่งโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่

(เฉพาะ)

ที่ ๒๔๘ / ๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๓๕/๒๕๕๔ ลง ๒๐ ต.ค.๕๔ เรื่อง นโยบายการศึกษาของ ทบ. พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ และ คำสั่ง รร.ป.ศป. (เฉพาะ) ที่ ๒๒๕ / ๕๕ ลง ๒๔ ต.ค.๕๕ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ประจำปี ๒๕๕๘ (ต.ค.๕๗ - ก.ย.๕๘) โดยให้ปฏิบัติดังนี้

๑. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่

- |                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| ๑.๑ รอง ผบ.รร.ป.ศป.              | เป็นประธานกรรมการ            |
| ๑.๒ ผอ.กศ.รร.ป.ศป.               | เป็นรองประธานกรรมการ         |
| ๑.๓ ผบ.กรม นร.รร.ป.ศป.           | เป็นรองประธานกรรมการ         |
| ๑.๔ รอง ผอ.กศ.รร.ป.ศป.           | เป็นกรรมการ                  |
| ๑.๕ รอง ผบ.กรม นร.รร.ป.ศป.       | เป็นกรรมการ                  |
| ๑.๖ ทน.ผตก.รร.ป.ศป.              | เป็นกรรมการ                  |
| ๑.๗ ทน.ผรทพ.รร.ป.ศป.             | เป็นกรรมการ                  |
| ๑.๘ ทน.ผสน.รร.ป.ศป.              | เป็นกรรมการ                  |
| ๑.๙ ทน.ศูนย์คอมพิวเตอร์ รร.ป.ศป. | เป็นกรรมการ                  |
| ๑.๑๐ ประจำ ผตก.รร.ป.ศป.          | เป็นกรรมการ                  |
| ๑.๑๑ ทน.ผปส.รร.ป.ศป.             | เป็นกรรมการ/เลขานุการ        |
| ๑.๑๒ ประจำ ผปส.รร.ป.ศป.          | เป็นกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑ กำหนดแผนและแนวทางการปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ให้สอดคล้องกับองค์ประกอบ, ตัวบ่งชี้และเกณฑ์กลางที่กรมยุทธศึกษาทหารบก กำหนด

๒.๒ กำหนด วิธีการ ควบคุม ตรวจสอบ และประเมินระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่

๒.๓ กำกับดูแล และประสานการปฏิบัติงานของคณะทำงานองค์ประกอบแต่ละคณะทำงาน ให้ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแต่ละองค์ประกอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๔ รวบรวมรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะทำงานแต่ละองค์ประกอบแล้วเรียบเรียงให้เหมาะสม สอดคล้อง เฉพาะในส่วนที่ ๒ (ส่วนสำคัญ) ส่วนที่ ๓ (รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง) และ

ส่วนที่ ๔ (ส่วนสรุป, แนวทางแก้ไข/แนวทางเสริม) ในภาพรวมของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ตามกำหนดเวลาก่อนการประเมินคุณภาพภายในจากคณะกรรมการของกองทัพบก

๒.๕ ส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เฉพาะส่วนที่ ๒ - ๔ ให้ ผบ.สร.ร.ป.ศป. เพื่อใช้ประกอบการประเมินคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ และของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในกองทัพบก ต่อไป

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ประธานคณะกรรมการมอบหมาย

๓. คณะทำงานของแต่ละองค์ประกอบและหน้าที่รับผิดชอบ ผนวก ก

๔. ตารางการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. ประจำปี ๒๕๕๘ ผนวก ข

๕. การประสานการปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นผู้กำหนดช่วงเวลาในการเสนอรายงานการประเมินตนเองให้คณะทำงานองค์ประกอบทราบ ก่อนการรับประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๕.๒ การรวบรวมเอกสารหลักฐาน เพื่อจัดทำแฟ้มเอกสารประกอบการรายงานการประเมินตนเองของคณะทำงานแต่ละองค์ประกอบ ให้ประสานกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้โดยตรงและให้จัดเตรียมแฟ้มเอกสารเตรียมรับการประเมิน และจัดข้อมูลเป็นรูปไฟล์เอกสารในเว็บไซต์ของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ อีกทางหนึ่งด้วย

๕.๓ การจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเองฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นหน้าที่ของ ผบ.สร.ร.ป.ศป. ที่จะดำเนินการแต่ก่อนที่จะนำส่งเอกสารรายงานการประเมินตนเองของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ให้กรมยุทธศึกษาทหารบก ให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและคณะทำงานองค์ประกอบ ทุกองค์ประกอบ เพื่อพิจารณาความสมบูรณ์ของเอกสาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

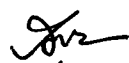
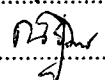
รับคำสั่ง ผบ.สร.ร.ป.ศป.

พ.อ. 

( ณรงค์ศักดิ์ อัมรานนท์ )

รอง ผบ.สร.ร.ป.ศป.

แผนกประเมินผลและสถิติ

พ.อ.  .....ร่าง/ตรวจ.....๑๕.....ต.ค.๕๗  
ส.อ.  .....พิมพ์/ทาน.....๑๕.....ต.ค.๕๗

ผนวก ก

คณะกรรมการของแต่ละองค์ประกอบ และหน้าที่ฯ ประกอบคำสั่ง รร.ป.ศป. (เฉพาะ) ที่ ๒๔๕/๕๗  
ลง ๖๕ ต.ค.๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๘

คณะกรรมการของแต่ละองค์ประกอบ

คณะกรรมการองค์ประกอบที่ ๑

๑. ทน.ผตท.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. ประจําแผนก ผตท.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๓. พ.ท.ณรงค์ฤทธิ์ บริบูรณ์ทรัพย์	คณะกรรมการ
๔. ร.ท.ดำรงชัย แก้วมา	คณะกรรมการ
๕. พ.ท.ประสาท นวลประเสริฐ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการองค์ประกอบที่ ๒

๑. ผอ.กศ.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. ทน.ผยว.กศ.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๓. ทน.ผฝอ.กศ.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๔. ทน.ผลย.กศ.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๕. ทน.ผอว.กศ.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๖. ทน.ผคปม.กศ.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๗. ทน.ผยย.กศ.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๘. ทน.ศูนย์คอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ
๙. พ.ท.ณรงค์ จีรกาวิธาน	คณะกรรมการ
๑๐. พ.ท.ณรงค์ฤทธิ์ บริบูรณ์ทรัพย์	คณะกรรมการ
๑๑. พ.ท.ประสิทธิ์ คำพันทา	คณะกรรมการ
๑๒. พ.ท.เสถียรไท ราชคมณี	คณะกรรมการ
๑๓. พ.ท.เวส บุตรหล้า	คณะกรรมการ
๑๔. พ.ต.ธีรชัย หอมทวนลม	คณะกรรมการ
๑๕. พ.ต.เกรียงไกร กระจายศรี	คณะกรรมการ
๑๖. ร.อ.วัชระ มุมนาน	คณะกรรมการ
๑๗. ร.ท.ดำรงชัย แก้วมา	คณะกรรมการ
๑๘. ร.ต.สมพร วิจารย์ชัยศรี	คณะกรรมการ
๑๙. ร.ต.สิทธิพร เขียวบัญญัติ	คณะกรรมการ

๒๐. ทน.ผปตอ.กศ.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน/เลขานุการ

๒๑. พ.ต.หาญชัย ไกรเกรียงศักดิ์

คณะทำงาน/ผ.เลขานุการ

### คณะทำงานองค์ประกอบที่ ๓

๑. ผบ.กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

หัวหน้าคณะทำงาน

๒. ผอ.๓ กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน

๓. รอง ผบ.พัน.นร.กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน

๔. ผบ.ร้อย นทน.พัน.นร.กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน

๕. ผบ.ร้อย นสน.พัน.นร.กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน

๖. ร.อ.อนันต์ อ่วมนุสนธิ์

คณะทำงาน

๗. ร.ต.สิทธิพร เชี่ยวบัญญัติ

คณะทำงาน

๘. ส.อ.พินทอน สุสำนาจ

คณะทำงาน

๙. ผบ.พัน.นร.กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน/เลขานุการ

### คณะทำงานองค์ประกอบที่ ๔

๑. รอง ผอ.กศ.ร.ร.ป.ศป.

หัวหน้าคณะทำงาน

๒. ทน.ผปตอ.กศ.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน

๓. พ.ท.ประสิทธิ์ คำพันทา

คณะทำงาน

๔. ร.อ.เลอพงศ์ สะเดา

คณะทำงาน/เลขานุการ

### คณะทำงานองค์ประกอบที่ ๕

๑. ทน.ผทป.กศ.ร.ร.ป.ศป.

หัวหน้าคณะทำงาน

๒. พ.ท.วัลลภ ไหมนาเพียง

คณะทำงาน

๓. ร.ต.สุรพงษ์ สุฤทธิ์

คณะทำงาน

๔. ร.ต.วิศรุต ลิ บัญทอน

คณะทำงาน

๕. พ.ต.ศักดิ์สิทธิ์ แสนทวี

คณะทำงาน/เลขานุการ

### คณะทำงานองค์ประกอบที่ ๖

๑. รอง ผบ.กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

หัวหน้าคณะทำงาน

๒. ผบ.ร้อย.๑ พัน.นสน.กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน

๓. ผบ.ร้อย.๒ พัน.นสน.กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน

๔. ผอ.๑ พัน นสน.กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน

๕. จ.ส.อ.ณรงค์ฤทธิ์ ปั้นจันทร์

คณะทำงาน

๖. ผบ.พัน นสน.กรม นร.ร.ร.ป.ศป.

คณะทำงาน/เลขานุการ

**คณะกรรมการองค์ประกอบที่ ๗**

๑. ทน.ผธกพ.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. พ.ท.ศักดิ์ชัย มั่งสูงเนิน	คณะกรรมการ
๓. จ.ส.อ.คำหลง อัมภรัตน์	คณะกรรมการ
๔. จ.ส.อ.รามิน ใจเอื้อ	คณะกรรมการ
๕. จ.ส.อ.มานพ ทิระกาล	คณะกรรมการ
๖. ส.อ.บัณฑิต สุ์ศึก	คณะกรรมการ
๗. ส.ท.ณัฐธีร์ ยิงฉ่า	คณะกรรมการ
๘. ร.อ.ถนอม สีหลิ่ง	คณะกรรมการ/เลขานุการ

**คณะกรรมการองค์ประกอบที่ ๘**

๑. พ.ท.ชนะชัย น้าชม	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. ผกก.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๓. ส.อ.อภิชัย สกุดสุข	คณะกรรมการ
๔. ร.อ.คมสัน กาลตนากุล	คณะกรรมการ/เลขานุการ

**คณะกรรมการองค์ประกอบที่ ๙**

๑. ทน.ผปส.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. ประจำแผนก ผปส.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๓. จ.ส.อ.พาน สุขใส	คณะกรรมการ
๔. ส.อ.ณัฐศิลป์ จีรังสวัสดิ์	คณะกรรมการ
๕. ส.อ.ปิยะณัฐ ทองน้อย	คณะกรรมการ
๖. พ.ท.พยัพ พิลา	คณะกรรมการ/เลขานุการ

**หน้าที่คณะกรรมการแต่ละองค์ประกอบ**

๑. ศึกษาและทำความเข้าใจในหัวข้อองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์กลาง การประกันคุณภาพการศึกษาของกองทัพบก เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายในของคณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในของทบ. ต่อไป

๒. ติดตามผลการดำเนินงาน และรวบรวมเอกสารหลักฐานการดำเนินงานให้สอดคล้องตามหัวข้อองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ที่รับผิดชอบ โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละองค์ประกอบที่รับผิดชอบให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาทราบเป็นระยะ ๆ

๓. ให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบของตน เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เฉพาะในส่วนที่ ๒ (ส่วนสำคัญ, ผลการประเมิน/ผลการดำเนินงาน) และ ส่วนที่ ๓ (รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง) ส่งให้หัวหน้าคณะทำงานองค์ประกอบตามห้วงเวลาที่หัวหน้าคณะทำงานกำหนด

๔. ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ขององค์ประกอบตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่กำหนด เฉพาะในส่วนที่ ๒ (ส่วนสำคัญ, ผลการประเมิน/ผลการดำเนินงาน) ส่วนที่ ๓ (รายการเอกสาร หลักฐานอ้างอิง) และ ส่วนที่ ๔ (ส่วนสรุป, จุดอ่อน-แนวทางแก้ไข/จุดแข็ง-แนวทางเสริม) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ พิจารณาก่อนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษาของ โรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ โดยให้เป็นไปตามแนวทางที่ กรมยุทธศึกษาทหารบกกำหนด

๕. จัดทำแฟ้มเอกสารประกอบรายงานการประเมินตนเองของแต่ละองค์ประกอบที่รับผิดชอบให้สมบูรณ์ และสอดคล้องกับรายงานการประเมินตนเองตามข้อ ๒.๔ ในองค์ประกอบที่รับผิดชอบ เพื่อเตรียมการรับการประเมินคุณภาพการศึกษา จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ และของกองทัพบก ต่อไป

-----  
ตรวจถูกต้อง

พ.อ.

( ปัญญา สาแซ )

หน.ผปส.รร.ป.ศบ.

ผนวก ข

ตารางการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. ประจำปี ๒๕๕๘ (ต.ค.๕๗ - ก.ย.๕๘)

ลำดับ	การดำเนินงาน	วันเวลาการปฏิบัติ
๑.	- จัดทำแผนงานและโครงการ รongรับและให้สอดคล้องกับ องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์กลางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ ทบ. ทั้ง ๙ องค์ประกอบ	
๒.	- จัดทำแผนการดำเนินงานและตารางการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษา ปี ๒๕๕๘	
๓.	- จัดทำ/ปรับปรุง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙	ต.ค.๕๗ - ธ.ค.๕๗
๔.	- แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘	
๕.	- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘	
๖.	- จัดทำ/ปรับปรุง คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘	
๗.	- จัดประชุมการประเมินหลักสูตรการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๑	
๘.	- รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จาก คณะกรรมการ ทบ. ประจำปี ๒๕๕๘ โดยใช้ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (วัน/เวลา ที่แน่นอน ยศ.ทบ.จะแจ้งให้ทราบ)	ม.ค.๕๘ - มี.ค.๕๘
๙.	- จัดประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๑	
๑๐.	- จัดประชุมบุคลากรทางการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๑	
๑๑.	- จัดประชุมการประเมินหลักสูตรการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒	
๑๒.	- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘ (SAR) ครั้งที่ ๑	
๑๓.	- ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของ รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๑	เม.ย.๕๘ - มิ.ย.๕๘
๑๔.	- จัดประชุมการประเมินหลักสูตรการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๓	
๑๕.	- สรุปผลการดำเนินงานและประเมินแผนงาน/โครงการ ปี ๒๕๕๘	
๑๖.	- จัดประชุมการประเมินหลักสูตร รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๔	
๑๗.	- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒	ก.ค.๕๘ - ก.ย.๕๘
๑๘.	- ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ ของ รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒	
๑๙.	- ประชุมคณะกรรมการประกันฯ และบุคลากรการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒	
๒๐.	- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง SAR ปี ๒๕๕๘ ส่ง ยศ.ทบ. - เตรียมรับการประเมินคุณภาพภายในจากคณะกรรมการ ทบ. ปี ๒๕๕๙	ต.ค.๕๘

ตรวจถูกต้อง

พ.อ.



( ปัญญา สาแซ )

หน.ผปส.รร.ป.ศป.