



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ผปส.ร.ร.ป.ศป. (โทร. ๓๙๑๓๘)

ที่ กท ๐๔๖๑.๓/ ๑๐๕

วันที่ ๒๗ เม.ย.๕๙

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผบ.ร.ร.ป.ศป.

- อ้างถึง ๑. หนังสือ ผปส.ร.ร.ป.ศป. ที่ กท ๐๔๖๑.๓/๖๕ ลง ๙ มี.ค.๕๙ เรื่อง การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปี ๒๕๕๙ (ครั้งที่ ๑)
๒. หนังสือ ผปส.ร.ร.ป.ศป.ที่ กท ๐๔๖๑.๓/๙๘ ลง ๑๙ เม.ย.๕๘ เรื่อง ขออนุมัติประชุมคณะกรรมการและบุคลากรประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณปี ๒๕๕๙
๓. หนังสือ ผปส.ร.ร.ป.ศป. ที่ กท ๐๔๖๑.๓/๑๐๑ ลง ๒๐ เม.ย.๕๙ เรื่อง สรุปผลการตรวจรายงานการประเมินตนเอง (SAR) รร.ป.ศป. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการและบุคลากรประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
๒. รูปภาพการประชุมคณะกรรมการ และบุคลากรประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๑. ตามอ้างถึงฯ ผปส.ร.ร.ป.ศป.ขอรายงานผลการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๑ เม.ย.๕๙ เวลา ๐๙๓๐ น ห้องประชุม (๒) บก.ร.ร.ป.ศป. โดย พ.อ.มณฑล บุญไทย รอง ผบ.ร.ร.ป.ศป. เป็นประธาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
๒. เห็นควรสำเนาให้ นชต.ร.ร.ป.ศป.ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควรกรุณาอนุมัติในข้อ ๒

พ.อ.

(ปัญญา สาแซ)

หน.ผปส.ร.ร.ป.ศป.

- ดำเนินการตามเสนอในข้อ ๒

รับคำสั่ง ผบ.ร.ร.ป.ศป.

พ.อ.

รอง ผบ.ร.ร.ป.ศป.

๒๗ เม.ย.๕๙

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เม.ย.๕๙ เวลา ๐๙๓๐ ณ ห้องประชุม (๒) บก.รร.ป.ศป.

ผู้ประชุม

๑. พ.อ.มณฑล	บุญไทย	รอง ผบ.รร.ป.ศป.
๒. พ.อ.กฤษณะภาค	สมใจเพ็ง	ผบ.กรม นร.รร.ป.ศป.
๓. พ.อ.พิศิษฐ์	ปัญญาณะ	ผอ.กศ.รร.ป.ศป.
๔. พ.อ.สมศักดิ์	นุตพันธุ์	รอง ผอ.กศ.รร.ป.ศป.
๕. พ.อ.สมพงษ์	ใจจา	รอง ผบ.กรม นร.รร.ป.ศป.
๖. พ.อ.ฐิติพงษ์	ศรีสมบูรณ์	หน.ผดก.รร.ป.ศป.
๗. พ.อ.รัฐกานต์	ชั้นระกาด	อจ.หน.อว.รร.ป.ศป.
๘. พ.อ.อรรถพล	มิ่งขวัญ	อจ.หน.ยว.รร.ป.ศป.
๙. พ.อ.ปรีชา	คำพงษ์	หน.ผสน.รร.ป.ศป.
๑๐. พ.อ.ปัญญา	สาแซ	หน.ผปส.รร.ป.ศป.
๑๑. พ.อ.สันติ	อุ้นโรจน์	หน.ผชกพ.รร.ป.ศป.
๑๒. พ.อ.สวัสดิ์	พรประภา	อจ.หน.คปม.กศ.รร.ป.ศป.
๑๓. พ.อ.ชาคริต	คงประภาพันธ์	อจ.หน.อย.กศ.รร.ป.ศป.
๑๔. พ.อ.ชนะชัย	นำชม	อจ.หน.ปตอ.รร.ป.ศป.
๑๕. พ.ท.सनัน	ขุนอินทร์	อจ.หน.ทป.รร.ป.ศป.
๑๖. พ.ท.ประสิทธิ์	คำพันทา	อจ.หน.ลย.รร.ป.ศป.
๑๗. พ.ท.สฤกษ์	กัมปนาทยุทธเสนี	ผบ.พัน.นนส.กรม นร.รร.ป.ศป.
๑๘. พ.ท.อดุลย์	ประคองพวก	อจ.กศ.รร.ป.ศป.
๑๙. พ.ท.ณรงค์	จิรกาวิสาน	อจ.กศ.รร.ป.ศป.
๒๐. พ.ท.วัลลภ	ใหม่ณาเพียง	อจ.กศ.รร.ป.ศป.
๒๑. พ.ท.สมบัติ	หนุรอด	อจ.กศ.รร.ป.ศป.
๒๒. พ.ท.พยัพ	พิลา	ประจำแผนก ผสน.รร.ป.ศป.
๒๓. พ.ท.สงวนศักดิ์	ทองแท้	อจ.รร.ป.ศป.ช่วยราชการ รร.ป.ศป.
๒๔. พ.ท.วิชาญ	ยอดประเสริฐ	ผบ.พัน.นร.กรม นร.รร.ป.ศป.
๒๕. พ.ท.เวส	บุตรหล้า	อจ.กศ.รร.ป.ศป.
๒๖. พ.ต.ศิริ	เทพอาสน์	กรม นร.รร.ป.ศป.
๒๗. พ.ต.ธนาพล	เพชรงาม	กรม นร.รร.ป.ศป.
๒๘. พ.ต.เกรียงไกร	กระจายศรี	อจ.กศ.รร.ป.ศป.
๒๙. พ.ต.มนต์ชัย	กาวสันเทียร	อจ.กศ.รร.ป.ศป.

๒๕. พ.ต.ประพันธ์	ยืนชีวี	อจ.กศ.รร.ป.ศป.
๒๖. ร.อ.เลอพงษ์	สะเดา	อจ.กศ.รร.ป.ศป.
๒๗. ร.ท.สมพร	วิจารณ์ชัยศรี	กรม นร.รร.ป.ศป.
๒๘. จ.ส.ต.ณัฐศิลป์	จีรังสวัสดิ์	ผปส.รร.ป.ศป.
๒๙. จ.ส.ต.พินทอน	สุลานาจ	กรม นร.รร.ป.ศป.
๓๐. ส.ต.พีระพงษ์	หินนิลา	ผปส.รร.ป.ศป.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙๓๐

วาระที่ ๑ ประธานกล่าวเปิดการประชุม

วาระที่ ๒ สรุปผลการจัดทำ SAR ปี ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก ต.ค.๕๘ – มี.ค.๕๙) และการตรวจเพิ่มเอกสารทุกตัวบ่งชี้ เพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปี ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑

สรุปผลการตรวจรายงานการประเมินตนเอง (SAR) รร.ป.ศป. ประจำปี ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑ โดยได้ตรวจเพิ่มเอกสารให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทั้ง ๙ องค์ประกอบ ๑๘ ตัวบ่งชี้ ๙๓ เกณฑ์การประเมินสรุปได้ ดังนี้

๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และแผนแม่บท

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การกำหนด ทบทวน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และ แผนแม่บท ผลการตรวจ ผ่าน ๖ เกณฑ์ ไม่ผ่าน ๒ เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๓ (-) อยู่ในระดับเกณฑ์ พอใช้

๑.๒ องค์ประกอบที่ ๒ การเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาและการบริหารหลักสูตร ผลการตรวจ ผ่าน ๔ เกณฑ์ ไม่ผ่าน ๑ เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๔ (-) อยู่ในระดับเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระบบการพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ผลการตรวจ ผ่าน ๓ เกณฑ์ ไม่ผ่าน ๒ เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๓ อยู่ในระดับเกณฑ์ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ ผลการตรวจ ผ่านทั้ง ๕ เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๕ (-) อยู่ในระดับเกณฑ์ ดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน ผลการตรวจ ผ่านทั้ง ๖ เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๕ อยู่ในระดับเกณฑ์ ดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การจัดการเรียนการสอนแบบ e - Learning ผลการตรวจ ผ่านทั้ง ๔ เกณฑ์ ไม่ผ่าน ๒ เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๓ อยู่ในระดับเกณฑ์ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระบบและกลไกการประเมินผล ผลการตรวจ ผ่านทั้ง ๕ เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๕ (-) อยู่ใน
ระดับเกณฑ์ ดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๗ การสร้างและวิเคราะห์ข้อสอบ ผลการตรวจ ผ่าน ๓ เกณฑ์ ไม่ผ่าน ๒ เกณฑ์ คะแนน
รวมได้ ๓ อยู่ในระดับเกณฑ์ พอใช้

องค์ประกอบที่ ๒ การเรียนการสอน ระดับคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๐ (-) อยู่ในเกณฑ์ ดี

๑.๓ องค์ประกอบที่ ๓ การพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาผู้เรียน ผลการตรวจ ผ่าน ๓ เกณฑ์ ไม่ผ่าน ๒ เกณฑ์
คะแนนรวมได้ ๓ อยู่ในระดับเกณฑ์ พอใช้

๑.๔ องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย ผลงานวิชาการ งานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การวิจัย ผลงานทางวิชาการ งานสร้างสรรค์ ผลการตรวจ ผ่าน ๑ เกณฑ์ ไม่ผ่าน ๔
เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๑ อยู่ในระดับเกณฑ์ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

๑.๕ องค์ประกอบที่ ๕ การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม ผลการตรวจ ผ่าน ๓ เกณฑ์ ไม่ผ่าน
๒ เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๓ อยู่ในระดับเกณฑ์ พอใช้

๑.๖ องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลการตรวจ ผ่าน ๒ เกณฑ์ ไม่ผ่าน ๓ เกณฑ์
คะแนนรวมได้ ๒ อยู่ในระดับเกณฑ์ ต้องปรับปรุง

๑.๗ องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ ภาวะผู้นำของผู้บริหารของโรงเรียน ผลการตรวจ ผ่าน ๔ เกณฑ์ ไม่ผ่าน ๑ เกณฑ์
คะแนนรวมได้ ๔ อยู่ในระดับเกณฑ์ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ การพัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ผลการตรวจ ผ่าน ๒ เกณฑ์ ไม่ผ่าน
๓ เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๒ อยู่ในระดับเกณฑ์ ต้องปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๓ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ ผลการตรวจ ผ่าน ๒ เกณฑ์ ไม่ผ่าน
๓ เกณฑ์ คะแนนรวมได้ ๒ อยู่ในระดับเกณฑ์ ต้องปรับปรุง

องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ ระดับคะแนนเฉลี่ย ๒.๖๗ อยู่ในเกณฑ์ พอใช้

๑.๘ องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ ผลการตรวจ ผ่าน ๕ เกณฑ์ คะแนนรวมได้
๕ อยู่ในระดับเกณฑ์ ดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๒ ศักยภาพด้านการเงินและงบประมาณ ให้ระบุค่าของคะแนน ๑ - ๕ ในหัวข้อมติ
ที่คำนวณได้ โดยในตัวบ่งชี้นี้จะไม่นำมาคิดคะแนน

องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ ระดับคะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

๑.๙ องค์ประกอบที่ ๙ ระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๑ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ผลการตรวจ ผ่านทั้ง ๕ เกณฑ์
คะแนนรวมได้ ๕ อยู่ในระดับเกณฑ์ ดีมาก

๑.๑๐ คะแนนผลการตรวจรายงานการประเมินตนเอง (SAR) รร.ป.ศป. เฉลี่ยอยู่ในระดับ ๓.๔๕

๑.๑๑ อยู่ในเกณฑ์ พอใช้

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รร.ป.ศป. ครั้งที่ ๑

ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

องค์ประกอบที่ ๑ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และแผนแม่บท

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การกำหนด/ทบทวน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และแผนแม่บท			
๑. มีการกำหนด/ทบทวน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และแผนแม่บท	ผ่าน	ผ่าน	
๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนด/ทบทวน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรทั้งหมด	ผ่าน	ผ่าน	
๓. มีการเผยแพร่ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ให้บุคลากรและผู้เข้ารับการศึกษารับทราบ อย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	ผ่าน	ผ่าน	
๔. มีการจัดทำแผนแม่บทที่สนองต่อปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา	ผ่าน	ผ่าน	
๕. มีการจัดทำแผนงานและโครงการที่ ครอบคลุมทุกองค์ประกอบ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแผนแม่บท	ผ่าน	ผ่าน	
๖. มีการดำเนินงานตามแผนงาน และโครงการที่กำหนด	ผ่าน	ผ่าน (-)	- ไม่พบเอกสารตาม SAR แต่สามารถใช้ออกสารร่วมกับเอกสารเกณฑ์ที่ ๕ ได้
๗. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนงานและโครงการ และสรุปเป็นสารสนเทศรายงานต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ยังไม่พบเอกสารใน SAR
๘. มีการนำผลการประเมินแผนงานและโครงการมาพัฒนาแผนงานและแผนแม่บท (สำหรับการปรับปรุงแผนแม่บทสามารถดำเนินการได้ตามวงรอบการจัดทำแผน)	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ยังไม่พบเอกสารใน SAR
ผลรวมคะแนนขององค์ประกอบที่ ๑	๓	๓ (-)	อยู่ในเกณฑ์ พอใช้
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๑ (ค่าน้ำหนัก ๑๐ %)	๓๐	๓๐	

องค์ประกอบที่ ๒ การเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาและการบริหารหลักสูตร			
๑. มีระบบและกลไกการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร	ผ่าน	ผ่าน	-
๒. มีการจัดการเรียนการสอนตรงตามหลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอน	ผ่าน (-)	ผ่าน	-
๓. มีคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำกับดูแล ให้มีการดำเนินการได้ครบทุกวิชาในหลักสูตร	ผ่าน	ผ่าน	-
๔. มีการประเมินผลและสรุปผลการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรที่เปิดสอน	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบเอกสารในการดำเนินการ
๕. มีการนำผลการประเมินหลักสูตรจาก ข้อ ๔ มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร อย่างเป็นรูปธรรม	ไม่ผ่าน	ผ่าน (-)	- ควรจัดเตรียมเอกสารการนำผลการประเมินไปปรับปรุงให้ครบทุกหลักสูตร
คะแนน	๓ (-)	๔ (-)	อยู่ในเกณฑ์ ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระบบการพัฒนาครู/อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา			
๑. มีแผนการบริหารและการพัฒนา ครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา	ผ่าน	ผ่าน	-
๒. มีระบบการติดตามผลการพัฒนา ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และมีการนำผลการพัฒนามาใช้ประโยชน์	ผ่าน	ผ่าน	-
๓. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณ แก่ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา	ผ่าน	ผ่าน	-
๔. มีการประเมินแผนการบริหารและการพัฒนาครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ยังไม่ได้ดำเนินการและไม่พบเอกสารอ้างอิงตาม SAR
๕. มีการนำสรุปผลการประเมินแผนการบริหารและการพัฒนาครู/อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา จากข้อ ๔ มากำหนดแนวทางในการปรับปรุงการบริหารและพัฒนา ครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา อย่างเป็นรูปธรรม	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ยังไม่ได้ดำเนินการและไม่พบเอกสารอ้างอิงตาม SAR
คะแนน	๓	๓	อยู่ในเกณฑ์ พอใช้

(ต่อ) องค์ประกอบที่ ๒

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ ๑. มีระบบการบริหารจัดการทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้	ผ่าน	ผ่าน	
๒. มีบริการห้องสมุด/แหล่งเรียนรู้อื่น ๆ หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่มีห้องสมุดในอัตราโรงเรียนสามารถจัดสถานที่เพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นคว้าให้แก่ผู้เรียน หรือใช้ห้องสมุดของหน่วยงานสังกัดได้	ผ่าน (-)	ผ่าน (-)	- ควรจัดเตรียมเอกสารให้มีความสมบูรณ์
๓. มีจำนวนทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพียงพอ	ผ่าน (-)	ผ่าน (-)	
๔. มีการประเมินผลระบบการบริหารจัดการทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ ห้องสมุด อุปกรณ์การเรียน และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้โดยผู้เรียน ครูอาจารย์ และ জনท. ที่เกี่ยวข้อง	ผ่าน (-)	ผ่าน (-)	
๕. มีการนำผลการสรุปจากการประเมินใน ข้อที่ ๔ มา กำหนดแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม	ไม่ผ่าน	ผ่าน (-)	- ควรจัดเตรียมเอกสารสรุปผลการประเมินทรัพยากรฯ ให้ครบทุกหลักสูตร
คะแนน	๔ (-)	๕ (-)	อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน ๑. มีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในวิชาหลักของทุกหลักสูตร	ผ่าน	ผ่าน	- ควรเขียนผลการดำเนินงานเป็นความเรียงแต่ละเกณฑ์ ไม่ควร เกิน ๓ - ๕ บรรทัด
๒. มีเอกสารนำ/ประมวลรายวิชา ในแต่ละวิชาของทุกหลักสูตรที่เปิดสอน	ผ่าน	ผ่าน	
๓. มีแผนการสอนรายคาบ (ชั่วโมง) ที่แสดงการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในวิชาหลักของแต่ละหลักสูตรที่เปิดสอน	ผ่าน	ผ่าน	
๔. มีการนิเทศการสอน โดยผู้บริหาร หรือ อาจารย์ผู้อาวุโส หรือ ผู้รับผิดชอบที่โรงเรียน กำหนด อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี	ผ่าน	ผ่าน	
๕. มีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครู อาจารย์ และสื่อการเรียนการสอนในวิชาหลักโดยผู้เรียน และครู อาจารย์ ในแต่ละหลักสูตรที่เปิดสอน	ผ่าน	ผ่าน	
๖. มีการนำผลการประเมินจากข้อ ๕ และผลการนิเทศการสอน มาปรับปรุงพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน และกลยุทธ์ หรือเทคนิคการสอน	ผ่าน	ผ่าน	
คะแนน	๕	๕	อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

(ต่อ) องค์กรประกอบที่ ๒

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การจัดการเรียนการสอนแบบ E-learning			
๑. มีโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบ E-learning	ผ่าน	ผ่าน	-
๒. มีคณะกรรมการ E-learning/ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ	ผ่าน	ผ่าน	-
๓. มีการดำเนินการตามโครงการที่กำหนด	ผ่าน	ผ่าน	
๔. มีการนำผลงานที่ได้จากโครงการในข้อ ๑ มาใช้ประโยชน์	ผ่าน	ผ่าน	-
๕. มีการประเมินผลโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบ E-learning	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบเอกสารการดำเนินการ
๖. นำผลการประเมินมากำหนดแนวทางในการพัฒนาโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบ E-learning	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบเอกสารการดำเนินการ
คะแนน	๓	๓	อยู่ในเกณฑ์ พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ ระบบและกลไกการประเมินผล			
๑. มีระเบียบการวัดและประเมินผล	ผ่าน	ผ่าน	-
๒. มีการเผยแพร่ระเบียบการวัดและประเมินผล และอธิบายแนวทางปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	ผ่าน	ผ่าน	-
๓. มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และสอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน	ผ่าน	ผ่าน	-
๔. มีการประเมินผลรูปแบบ/วิธีการประเมินผลของแต่ละวิชา	ผ่าน	ผ่าน	-
๕. มีการนำผลการประเมินผลรูปแบบ/วิธีการประเมินผลจากข้อที่ ๔ มาปรับปรุงและพัฒนา	ไม่ผ่าน	ผ่าน (-)	- ควรจัดเตรียมเอกสารให้มีความสมบูรณ์รายงานถึงผู้มีอำนาจในการสั่งการแก้ไขปรับปรุง
คะแนน	๔	๕ (-)	อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

(ต่อ) องค์ประกอบที่ ๒

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๗ การสร้างและวิเคราะห์ข้อสอบ			
๑. มีการพัฒนาด้านการสร้าง การวิเคราะห์ และการตรวจข้อสอบ	ผ่าน	ผ่าน	-
๒. มีผู้รับผิดชอบการสร้าง การวิเคราะห์ข้อสอบ และการตรวจข้อสอบในทุกหลักสูตร	ผ่าน	ผ่าน	-
๓. มีกระบวนการสร้างข้อสอบที่มีคุณภาพ และดำเนินการวิเคราะห์ข้อสอบในกลุ่มวิชาหลักในแต่ละหลักสูตรที่เปิดสอน	ผ่าน (-)	ผ่าน	-
๔. มีการนำผลการวิเคราะห์ข้อสอบจากข้อที่ ๓ มาปรับปรุงการออกข้อสอบอย่างเป็นรูปธรรม	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่มีเอกสารในการดำเนินการ
๕. มีการประเมินการพัฒนาความรู้ด้านการสร้าง การวิเคราะห์และการตรวจข้อสอบ และกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่มีเอกสารในการดำเนินการ
คะแนน	๓ (-)	๓	อยู่ในเกณฑ์ พอใช้
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๒	๒๕	๒๘	
คะแนนเฉลี่ยขององค์ประกอบที่ ๒	๓.๕๗ (-)	๔ (-)	อยู่ในเกณฑ์ ดี
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๒ (ค่าน้ำหนัก ๓๕%)	๑๒๕	๑๔๐	

องค์ประกอบที่ ๓ การพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระบบและกลไกการพัฒนาผู้เรียน			
๑. มีแผนงาน/โครงการ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ผ่าน	ผ่าน	
๒. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมประสบการณ์ทางวิชาการ/วิชาชีพแก่ผู้เรียน	ผ่าน	ผ่าน	
๓. มีการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และแนะแนวทางการใช้ชีวิตแก่ผู้เรียน	ผ่าน	ผ่าน	
๔. มีการประเมินแผนงาน/โครงการ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ในเกณฑ์ที่ ๔ - ๕ ประเมินตนเอง ไม่ผ่านก็ไม่ควรเขียนผลการดำเนินงาน และเอกสารอ้างอิง เนื่องจากยังไม่มี การดำเนินการ ซึ่งไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง
๕. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนงาน/โครงการ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ผลคะแนนขององค์ประกอบที่ ๓	๓	๓	อยู่ในเกณฑ์ พอใช้
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๓ (ค่าน้ำหนัก ๑๐%)	๓๐	๓๐	

องค์ประกอบที่ ๔ การวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ๑. มีแผนงาน/โครงการพัฒนางานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ตามความต้องการ/ความพร้อมของสถานศึกษา	ผ่าน	ผ่าน	- ควรจัดทำเพิ่มเอกสารให้สมบูรณ์ - ป้ายแสดงหมายเลขเอกสารชำรุด
๒. มีการทำวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ตามความต้องการ/ความพร้อมของสถานศึกษา	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิง
๓. มีการเผยแพร่งานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานเพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิง
๔. มีการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการพัฒนางานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิง
๕. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิง
ผลคะแนนขององค์ประกอบที่ ๔	๑	๑	อยู่ในเกณฑ์ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๔ (ค่าน้ำหนัก ๕%)	๕	๕	

องค์ประกอบที่ ๕ การบริการทางวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม			-
๑. มีระบบและกลไกการบริการวิชาการแก่สังคม	ผ่าน	ผ่าน	
๒. มีการบริการวิชาการตามความรู้ความชำนาญ หรือ สิ่งอำนวยความสะดวกและตามความพร้อมของสถานศึกษา	ผ่าน	ผ่าน	
๓. มีการเผยแพร่ผลงานการบริการวิชาการแก่สังคม	ผ่าน	ผ่าน	
๔. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการบริการวิชาการแก่สังคม	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- เอกสารยังเป็น ปี ๒๕๕๗ ควรเป็นผลการดำเนินงานในปี ๒๕๕๙
๕. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริการวิชาการแก่สังคม	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- เอกสารยังเป็น ปี ๒๕๕๗ ควรเป็นผลการดำเนินงานในปี ๒๕๕๙
ผลคะแนนขององค์ประกอบที่ ๕	๓	๓	อยู่ในเกณฑ์ พอใช้
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๕ (ค่าน้ำหนัก ๕%)	๑๕	๑๕	

องค์ประกอบที่ ๖ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม			
๑. มีระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ผ่าน	ผ่าน	-
๒. มีการดำเนินงานด้านการที่บูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ผ่าน	ผ่าน	-
๓. มีการเผยแพร่กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่มีเอกสารอ้างอิงใน SAR และเพิ่มเอกสาร
๔. มีการประเมินผลความสำเร็จของงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบเอกสารดำเนินงาน
๕. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบเอกสารดำเนินงาน
ผลคะแนนขององค์ประกอบที่ ๖	๓	๒	อยู่ในเกณฑ์ ต้องปรับปรุง
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๖ (ค่าน้ำหนัก ๕%)	๑๕	๑๐	

องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ ภาวะผู้นำของผู้บริหารของโรงเรียน			
๑. ผู้บริหารของโรงเรียนกำหนดแนวทางในการบริหารในระดับองค์กร	ผ่าน	ผ่าน	-
๒. ผู้บริหารมีวิธีการถ่ายทอดแนวทางในการบริหารงาน ไปยังบุคลากรแต่ละระดับเพื่อนำสู่การปฏิบัติ	ผ่าน	ผ่าน	-
๓. ผู้บริหารมีการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบุคลากร	ผ่าน	ผ่าน	-
๔. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ หรือ มีการกระจายอำนาจการปฏิบัติการตัดสินใจ ให้แก่บุคลากรตามความเหมาะสม	ผ่าน	ผ่าน	-
๕. มีการประเมินผลการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารอย่างเป็นรูปธรรม	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงาน และเอกสารอ้างอิงใน SAR
คะแนน	๔	๔	อยู่ในเกณฑ์ ดี

(ต่อ) องค์ประกอบที่ ๗

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ การพัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้			
๑. กำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนแม่บทของโรงเรียน	ผ่าน	ผ่าน	
๒. มีการดำเนินการจัดการความรู้ที่เป็นรูปธรรม	ผ่าน	ผ่าน	-
๓. มีการเผยแพร่ผลงานที่ได้จากการจัดการความรู้	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิงใน SAR
๔. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการจัดการความรู้	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิงใน SAR
๕. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนาแผนงาน/โครงการจัดการความรู้	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิงใน SAR
คะแนน	๒	๒	อยู่ในเกณฑ์ ต้องปรับปรุง
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๓ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ			
๑. มีแผนงาน/โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ อย่างน้อย ๓ เรื่องจากที่กำหนด	ผ่าน	ผ่าน	
๒. มีการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	ผ่าน	ผ่าน	
๓. ผู้บริหารมีการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงาน	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิงใน SAR
๔. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ (ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง)	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิงใน SAR
๕. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง/พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	- ไม่พบการดำเนินงานและเอกสารอ้างอิงใน SAR
คะแนน	๒	๒	อยู่ในเกณฑ์ ต้องปรับปรุง
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๗	๘	๘	
คะแนนเฉลี่ยขององค์ประกอบที่ ๗	๒.๖๗	๒.๖๗	อยู่ในเกณฑ์ พอใช้
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๗ (ค่าน้ำหนัก ๑๕%)	๔๐	๔๐	

องค์ประกอบที่ ๘ การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ			
๑. มีระเบียบและหลักเกณฑ์ในการจัดทำงบประมาณ	ผ่าน	ผ่าน	-
๒. จัดทำคำของบประมาณ/เสนอความต้องการงบประมาณสอดคล้องกับภารกิจ/แผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้	ผ่าน	ผ่าน	-
๓. มีแผนการใช้จ่าย/บริหารงบประมาณอย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของ ทบ. เน้นความประหยัด คุ่มค่า คุ่มทุน	ผ่าน	ผ่าน	-
๔. มีการใช้จ่าย/บริหารงบประมาณ อย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของ ทบ. เน้นความประหยัด คุ่มค่า คุ่มทุน	ผ่าน	ผ่าน	-
๕. มีการติดตามผลการใช้จ่าย/ บริหารงบประมาณเงินให้ เป็นไปตามเป้าหมาย	ผ่าน	ผ่าน	-
คะแนน	๕	๕	อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๒ ศักยภาพด้านการเงินและงบประมาณ			
๑. มีการคำนวณร้อยละของเงินเหลือจ่ายสุทธิต้องบประมาณที่ได้รับจัดสรร (เฉพาะหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งในแผนและนอกแผนงบประมาณ)	-	-	- การประเมินตนเองให้ระบุค่าของ คะแนน ๑ - ๕ ในห้วงเกณฑ์ที่คำนวณได้
๒. มีการคำนวณร้อยละของงบประมาณสื่อ/โสตทัศนอุปกรณ์/ อุปกรณ์การฝึก/เครื่องช่วยฝึก/นวัตกรรมและการสร้างองค์ความรู้ ระบบห้องสมุด ระบบสารสนเทศต่อบำเนนการจัดการศึกษา	-	-	- การประเมินตนเองให้ระบุค่าของ คะแนน ๑ - ๕ ในห้วงเกณฑ์ที่คำนวณได้
๓. ร้อยละของงบประมาณวัสดุฝึก (ค่าเครื่องช่วยฝึก) ต่องบดำเนินการจัดการศึกษา	-	-	- การประเมินตนเองให้ระบุค่าของ คะแนน ๑ - ๕ ในห้วงเกณฑ์ที่คำนวณได้
คะแนน	-	-	ตัวบ่งชี้ ๘.๒ ไม่นำมาคิดคะแนน
ผลคะแนนขององค์ประกอบที่ ๘	๕	๕	
คะแนนเฉลี่ยขององค์ประกอบที่ ๘	๕	๕	อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๘ (ค่าน้ำหนัก ๕%)	๒๕	๒๕	

องค์ประกอบที่ ๙ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้/เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการตรวจ	เหตุผล/ข้อเสนอแนะ
ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๑ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน			
๑. มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา	ผ่าน (-)	ผ่าน	-
๒. มีการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	ผ่าน (-)	ผ่าน	-
๓. มีระบบสารสนเทศด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	ผ่าน (-)	ผ่าน	-
๔. มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโดยคณะกรรมการของโรงเรียนเอง	ผ่าน (-)	ผ่าน	-
๕. มีการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงาน	ผ่าน	ผ่าน	-
ผลคะแนนขององค์ประกอบที่ ๙	๕ (-)	๕	อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก
คะแนนขององค์ประกอบที่ ๙ (ค่าน้ำหนัก ๑๐%)	๕๐	๕๐	

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ร.ร.ป.ศ. ครั้งที่ ๑

ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

องค์ประกอบที่	คะแนนเต็ม		ผลการประเมินตนเอง		ผลการตรวจ		เกณฑ์
	คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	
๑.ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และแผนแม่บท	๕๐	๕	๓๐	๓	๓๐	๓ (-)	พอใช้
๒. การเรียนการสอน	๑๗๕	๕	๑๒๕	๓.๕๗ (-)	๑๔๐	๔ (-)	ดี
๓. การพัฒนาผู้เรียน	๕๐	๕	๓๐	๓	๓๐	๓	พอใช้
๔. การวิจัย/ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์	๒๕	๕	๕	๑	๕	๑	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
๕. การบริการทางวิชาการแก่สังคม	๒๕	๕	๑๕	๓	๑๕	๓	พอใช้
๖. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	๒๕	๕	๑๕	๓	๑๐	๒	ต้องปรับปรุง
๗. การบริหารและการจัดการ	๓๕	๕	๔๐	๒.๖๗	๔๐	๒.๖๗	พอใช้
๘. การเงินและงบประมาณ	๒๕	๕	๒๕	๕	๒๕	๕	ดีมาก
๙. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	๕๐	๕	๕๐	๕ (-)	๕๐	๕	ดีมาก
ระดับคะแนนคุณภาพเฉลี่ย	๕๐๐	๕.๐๐	๓๓๕	๓.๓๕	๓๔๕	๓.๔๕	พอใช้
การดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ พอใช้							

เกณฑ์ตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายในและแนวทางการพัฒนา :

ระดับคะแนนที่ได้	การดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์	แนวทางการพัฒนา
๔.๕๑ - ๕.๐๐	ดีมาก	ควรกำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อรักษาคุณภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๓.๕๑ - ๔.๕๐	ดี	ควรกำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อเสริมจุดแข็ง
๒.๕๑ - ๓.๕๐	พอใช้	ควรกำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อป้องกันจุดอ่อนและหาแนวทางสร้างจุดแข็ง
๑.๕๑ - ๒.๕๐	ต้องปรับปรุง	ต้องกำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อแก้ไขจุดอ่อนของผลการดำเนินงาน
๐.๐๐ - ๑.๕๐	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ต้องกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างเร่งด่วน โดยพิจารณาทั้งระบบ

ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขปรับปรุงในภาพรวม

๑. ควรจัดทำเอกสารใน SAR ส่วนที่ ๓ ให้เป็นปัจจุบัน ปี ๒๕๕๙ อย่าใช้เอกสารเก่าในปีที่ผ่านมา
๒. ควรเขียนผลการดำเนินงานใน SAR ที่ได้ดำเนินการไปแล้วอย่าเขียนงานในอนาคตไว้ล่วงหน้า
๓. ควรดำเนินงานให้เป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๕๙

การเตรียมการรับการตรวจเยี่ยม และการประเมินคุณภาพจากคณะอนุกรรมการ ทบ. ปี ๒๕๕๙

๑. ในวันอังคารที่ ๑๐ พ.ค.๕๙ เวลา ๐๙๐๐ - ๑๓๐๐ ตามหนังสือ ผบ.ส.ร.ร.ป.ศป. ที่ กท ๐๔๖๑.๓/๙๙ ลง ๑๙ เม.ย.๕๙ เรื่อง การเตรียมการรับการตรวจเยี่ยม และประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙
๒. รายละเอียดต่าง ๆ ในการปฏิบัติส่วนที่เกี่ยวข้อง คำสั่ง รร.ป.ศป. (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๕๙ ลง ๑๙ เม.ย.๕๙ เรื่อง การรับการตรวจเยี่ยม และประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙
๓. ได้ดำเนินการส่งสำเนา คำสั่ง รร.ป.ศป. (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๕๙ ลง ๑๙ เม.ย.๕๙ เรื่อง การรับการตรวจเยี่ยม และประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙ ทราบ ให้ ศป.ทราบ และเรียนเชิญ ผบ.ศป., รอง ผบ.ศป.(๑), รอง ผบ.ศป.(๒), เสธ.ศป., และ ทน.ผบ.ส.ร.ร.ป.ศป. ประสานเพิ่มเติมในการเรียนเชิญหัวหน้ากองฝ่ายเสธ.ศป. เข้าร่วมในการต้อนรับ และตอบข้อซักถามจากคณะอนุกรรมการ ทบ.

ยศ.ทบ.ให้เพิ่มเติมข้อมูลในการรับการตรวจเยี่ยม และประเมินคุณภาพการศึกษา

- หนังสือ ผบ.ส.ร.ร.ป.ศป. ที่ ๐๔๖๑.๓/๑๐๐ ลง ๒๐ เม.ย.๕๙ เรื่อง ให้นำหน่วยเพิ่มเติมข้อมูลในการรับการตรวจเยี่ยม และประเมินคุณภาพการศึกษา ดังนี้
๑. ยศ.ทบ. ให้นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติม ๔ ประเด็น ในการตรวจเยี่ยม และประเมินคุณภาพการศึกษา ตามนโยบาย จก.ยศ.ทบ. ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้แก่
 - ๑.๑ มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา : มีการปรับปรุง พัฒนาด้านองค์ความรู้/เนื้อหาวิชาด้านรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ด้านความทันสมัย และการประเมินผลที่มีมาตรฐานอย่างไร สอดคล้องกับบริบทของเหล่า/สายวิทยาการและตรงตามความต้องการของกองทัพหรือไม่
 - ๑.๒ การพัฒนาครูอาจารย์ : มีการดำเนินการพัฒนาครูอาจารย์อย่างไร มีแผนการพัฒนาให้ครูอาจารย์มีคุณวุฒิ/ความเชี่ยวชาญตรงตามสาขาที่สอนหรือไม่

๑.๓ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน : มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาพัฒนาสื่อการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร มีการดำเนินการในวิชาใดบ้าง

๑.๔ การพัฒนาเทคนิคการสอนและการประเมินผลผู้เรียน : มีการปรับปรุงการสอนให้ทันสมัยและน่าสนใจโดยนำเทคนิคการสอนที่มีประสิทธิภาพมาใช้อย่างไร มีการประเมินผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรอย่างไร ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังเข้ารับการศึกษา (มีระบบการเตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียนโดยให้ศึกษาผ่านสื่อ e-Learning แล้วประเมินความรู้ก่อนเข้าเรียน หรือไม่ ในระหว่างเรียนมีการประเมินตามขอบเขตเนื้อหาวิชาในหลักสูตรอย่างไร และมีการประเมินผู้สำเร็จการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามหลักสูตรที่กำหนดทุกนายอย่างไร)

๒. สำหรับหัวข้อประเด็นในการนำเสนอที่กำหนดไว้เดิมให้ดำเนินการตามกำหนดการเดิม ๓ ประเด็น ดังนี้

๒.๑ กล่าวถึง ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ของการศึกษา โครงสร้างการปฏิบัติงาน และการดำเนินงานของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา โดยสังเขป

๒.๒ สรุปการดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง/พัฒนา จากผลการประเมินในตัวบ่งชี้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์ และตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาของ ทบ. ในปี ๒๕๕๘

๒.๓ สรุปผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ตามตัวบ่งชี้ ในปีงบประมาณ/ปีการศึกษา ๒๕๕๘ พร้อมทั้งสรุปจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางในการพัฒนา ผลงานที่ภาคภูมิใจ และปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ (ถ้ามี)

๓. โดยให้เตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอส่งถึง รร.ป.ศป.(ผ่าน ผปส.รร.ป.ศป.) ภายใน ๒๙ เม.ย.๕๙ ดังนี้

๓.๑ ผตท.รร.ป.ศป. เตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอในข้อ ๑.๑

๓.๒ กศ.รร.ป.ศป. เตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอในข้อ ๑.๒, ๑.๓ และ ๑.๔

๓.๓ ผปส.รร.ป.ศป. เตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอในข้อ ๑.๑ ในเรื่องมาตรฐานการประเมินผล, ข้อ ๑.๔ ในเรื่องการประเมินผู้สำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตรให้เป็นมาตรฐาน และข้อ ๒

๓.๔ ผู้บรรยายสรุป คือ พ.อ.ปัญญา สาแซ หน.ผปส.รร.ป.ศป./หน.สปศ.รร.ป.ศป. เป็นผู้บรรยายสรุปภาพรวมในข้อ ๒ และข้อ ๑ โดยใช้ข้อมูลจากส่วนต่าง ๆ และเมื่อคณะกรรมการ ทบ. สอบถามให้ผู้แทน/ผู้ที่รับผิดชอบ ในแต่ละส่วนชี้แจงข้อมูลในรายละเอียดเพิ่มเติมในการตอบคำถามให้กับคณะกรรมการ ทบ.ทราบ

วาระที่ ๓ ข้อหาหรืออื่น

วาระที่ ๔ ประธานกล่าวสรุปการประชุม

๑. เน้นย้ำให้ทุกองค์ประกอบดำเนินการเป็นไปตาม แผนงาน/โครงการ ในห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ และดำเนินการจัดแฟ้มเอกสาร การเขียนรายงานการประเมินตนเองให้ครบถ้วนถูกต้อง ผลการตรวจของ ปี ๕๙ ในห้วง ๖ เดือนแรก ต.ค.๕๘ - มี.ค.๕๙ องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับเกณฑ์ ต้องปรับปรุง, ต้องปรับปรุงเร่งด่วน ให้นำข้อเสนอแนะที่ได้ไปปรับปรุงแก้ไข เรื่องใดที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ให้รีบดำเนินการ ในห้วง ๖ เดือนหลัง เม.ย.๕๙ - ก.ย.๕๙ ให้สมบูรณ์ ตามห้วงเวลาที่กำหนด

๒. ให้ทุกองค์ประกอบถ่ายทอดองค์ความรู้ของผู้ที่ดำเนินงานอยู่ให้กับผู้รับผิดชอบงานใหม่ และสลับสับเปลี่ยนผู้ดำเนินงานประกันคุณภาพบ้าง

๓. ให้หัวหน้าทุกองค์ประกอบวางแผนการดำเนินงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และสอดแทรกงานที่ปฏิบัติอยู่เข้าไปในงานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อไม่ให้เกิดปัญหา ข้อขัดข้องในการดำเนินงาน และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. การรับการตรวจเยี่ยมฯ เรื่อง สถานที่ในการตรวจเยี่ยมทั้ง ๓ จุด ให้วางแผนเตรียมการชี้แจง/บรรยายสรุป ให้กับคณะอนุกรรมการ ทบ.ให้พร้อม

ปิดการประชุม เวลา ๑๑๐๐

.....
พ.อ.

(ปัญญา สาแซ)

ทน.ผปส.ร.ป.ศป.

ผู้จัดบันทึกการประชุม

การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ และสรุปผลการตรวจ
รายงานการประเมินตนเอง (SAR) รร.ป.ศป. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ เม.ย.๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ ณ ห้องประชุม (๒) บก.รร.ป.ศป.
โดยมี พ.อ.มณฑล บุญไทย รอง ผบ.รร.ป.ศป. เป็นประธาน

