



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ผปส.ร.ร.ป.ศป. (โทร. ๓๙๑๓๘)

ที่ กท ๐๔๖๑.๓/ ๑๙๓

วันที่ ๑๗ มิ.ย.๖๐

เรื่อง ขออนุมัติจัดการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

เรียน ผบ.ร.ร.ป.ศป.

๑. ผปส.ร.ร.ป.ศป. ขออนุมัติจัดการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ในวันอังคารที่ ๒๗ มิ.ย.๖๐ เวลา ๑๐๐๐ ณ ห้องประชุม ๒ บก.ร.ร.ป.ศป. เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. และขอเรียนเชิญ รอง ผบ.ร.ร.ป.ศป. เป็นประธานการประชุม โดยมีวาระการประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

### ๑.๑ วาระการประชุม

วาระที่ ๑ ประธานกล่าวเปิดการประชุม

วาระที่ ๒ - สรุปผลการจัดทำ (SAR) ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก ต.ค.๕๙ - มี.ค.๖๐) และการตรวจแฟ้มเอกสารทุกตัวบ่งชี้ เพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑

วาระที่ ๓ ข้อหาหรืออื่นๆ

วาระที่ ๔ ประธานกล่าวสรุป/ปิดการประชุม

### ๑.๒ ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.๒.๑ บก.ร.ร.ป.ศป. : ทน.แผนกทุกแผนก และคณะทำงานมาตรฐานที่ ๑, และ ๗

๑.๒.๒ กศ.ร.ร.ป.ศป. : ผอ.กศ.ร.ร.ป.ศป., รอง ผอ.กศ.ร.ร.ป.ศป., อจ.ท.แผนกวิชา และ คณะทำงานมาตรฐานที่ ๒, ๓, ๔, และ ๕

๑.๒.๓ กรม นร.ร.ร.ป.ศป. : ผบ.กรม นร.ร.ร.ป.ศป., รอง ผบ.กรม นร.ร.ร.ป.ศป., ผบ.พัน.นนส., ผบ.พัน.นร.ฯ และคณะทำงานมาตรฐานที่ ๖

### ๒. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ อนุมัติจัดการประชุมตามวัน และเวลาในข้อ ๑

๒.๒ ผอ.กท.ร.ร.ป.ศป. จัดเตรียมห้องประชุม ๒ บก.ร.ร.ป.ศป. และดูแลความสะอาดให้เรียบร้อย

๒.๓ ผสน.ร.ร.ป.ศป. จัด จนท.ถ่ายภาพ และบริการอาหารว่าง, น้ำดื่ม ประมาณ ๔๐ ที่

๒.๔ สำเนาส่ง นขต.ร.ร.ป.ศป.ทราบ เพื่อปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควรกรุณาอนุมัติในข้อ ๒

- ดำเนินการตามเสนอในข้อ ๒

รับคำสั่ง ผบ.ร.ร.ป.ศป.

พ.อ.

รอง ผบ.ร.ร.ป.ศป.

๑๗ มิ.ย.๖๐

พ.อ.

( ประเวศ พุ่มศรี )

ทน.ผปส.ร.ร.ป.ศป.