



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ผปส.ร.ร.ป.ศป. (โทร. ๓๙๑๓๘) สนน.ประกันฯ

ที่ กท ๐๔๖๑.๓/๑๐๕ วันที่ ๒๐ มี.ค.๖๐

เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

เรียน ผบ.ร.ร.ป.ศป.

- อ้างถึง ๑. มาตรฐานการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา รร.หน่วยและเหล่าสายวิทยาการของ ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔  
๒. คำสั่ง ทบ.ที่ ๔๘/๒๕๕๙ ลง ๑๘ ต.ค.๕๙ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๑. ผปส.ร.ร.ป.ศป. ได้ยกร่างคำสั่ง รร.ป.ศป. เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา รร.หน่วยและเหล่าสายวิทยาการของ ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และนโยบายการศึกษาของ ทบ. พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ รายละเอียดตามคำสั่งที่แนบ สรุปดังนี้

๑.๑ มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของ ทบ. (๗ มาตรฐาน ๑๘ ตัวบ่งชี้ ๘๖ เกณฑ์)


๑.๒ แผนงาน/โครงการ ในการดำเนินงาน (๗ แผนงาน, ๒๐ โครงการ)

๒. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรุณาพิจารณา ลงนาม อนุมัติร่างคำสั่ง รร.ป.ศป. ตามข้อ ๑

๒.๒ สำเนาคำสั่งฯ ให้ นขต.ร.ร.ป.ศป. ทราบ เพื่อปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง


จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควร กรุณาอนุมัติในข้อ ๒

พ.ท.   
(ประเวศ พุมศรี)  
หน.กษฝ.ศป.ปฏิบัติหน้าที่  
หน.ผปส.ร.ร.ป.ศป.

- ดำเนินการตามเสนอในข้อ ๒

- ลงนามแล้ว

รับคำสั่ง ผบ.ร.ร.ป.ศป.

พ.อ. 

รอง ผบ.ร.ร.ป.ศป.

๒๑ มี.ค.๖๐



คำสั่งโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่

(เฉพาะ)

ที่ ๕๓ /๖๐

เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา ของ รร.ป.ศป. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและได้ผลสมความมุ่งหมายของหน่วยเหนือตามคำสั่ง ทบ. ที่ ๔๙/๒๕๕๙ ลง ๑๘ ต.ค.๕๙ เรื่อง นโยบายการศึกษาของ ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และมาตรฐานการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา รร.หน่วยและเหล่าสายวิทยาการของ ทบ. (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) จึงกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของ ทบ. โดยให้ยกเลิก คำสั่ง รร.ป.ศป. ที่ ๒๒๕/๕๕ ลง ๒๔ ต.ค.๕๕ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ และให้ใช้คำสั่งนี้แทน ดังนี้

**๑. มาตรฐานการตรวจและประเมินคุณภาพการศึกษา**

ให้โรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ดำเนินการในการประกันคุณภาพการศึกษาให้ สอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการศึกษา โรงเรียนเหล่า สายวิทยาการ และหน่วยจัดการศึกษาของ ทบ. โดย ยศ.ทบ. ได้กำหนดไว้ ดังนี้

**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา**

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา (๕ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา (๔ เกณฑ์การประเมิน)

**มาตรฐานที่ ๒ คุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรสนับสนุนการศึกษา**

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ครู อาจารย์มีความรู้ด้านวิชาการ มีประสบการณ์ มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนมีคุณธรรมจริยธรรมตามระเบียบวินัยทหารและจรรยาบรรณวิชาชีพครู (๕ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ครู อาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการศึกษาได้รับการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์ (๔ เกณฑ์การประเมิน)

**มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการเรียนการสอน**

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การบริหารและพัฒนาหลักสูตร (๔ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ คุณภาพการจัดการเรียนการสอน (๕ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (๕ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล (๕ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ การบริหารทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ (๕ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ การนำผลจากวิทยาการและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน  
(๕ เกณฑ์การประเมิน)

มาตรฐานที่ ๔ การผลิตผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์/งานวิจัยและนำมาใช้ประโยชน์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกในการสนับสนุน การสร้างผลงานทางวิชาการ/  
งานสร้างสรรค์/งานวิจัยและนำมาใช้ประโยชน์ (๕ เกณฑ์การประเมิน)

มาตรฐานที่ ๕ การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริการวิชาการตามความชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่อกองทัพ/  
ชุมชน/สังคม (๕ เกณฑ์การประเมิน)

มาตรฐานที่ ๖ การปลูกฝังและฝังและสร้างเสริมอุดมการณ์ทหาร และความเป็นพลเมืองที่ดี  
นำมาใช้ประโยชน์

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ กิจกรรมการปลูกฝังและสร้างเสริมอุดมการณ์ทหาร และความเป็น  
พลเมืองที่ดี (๔ เกณฑ์การประเมิน)

มาตรฐานที่ ๗ การบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ มีแผนการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา (๕ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ การบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ (๕ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๓ การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้  
(๕ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๔ ประสิทธิภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ  
(๕ เกณฑ์การประเมิน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๕ การประกันคุณภาพการศึกษา (๕ เกณฑ์การประเมิน)

## ๒. นโยบายในการดำเนินงานแต่ละมาตรฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๑.๑ คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ความสามารถตามจุดมุ่งหมาย/วัตถุประสงค์ของหลักสูตร สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการของหน่วยใช้สอดคล้องกับความต้องการของกองทัพบก โดยมีกระบวนการติดตามอย่างเป็นระบบ มีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ผลที่มีมาตรฐาน

เพื่อประเมินคุณภาพ ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรหรือไม่อย่างไร และเมื่อไปปฏิบัติงานแล้วได้นำความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรไปใช้ได้ตรงตามความต้องการของหน่วยใช้หรือไม่ อย่างไร เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงหลักสูตรต่อไป โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีระบบการติดตามคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา และมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบดำเนินการ

(๒) มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการติดตามคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

(๓) มีการประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา

(๔) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานต่อผู้สำเร็จการศึกษา มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไป (๓.๕๑ คะแนน) ทุกหลักสูตร

(๕) มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร/การจัดการเรียนการสอน  
ตัวบ่งชี้ ๑.๒ ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดสอดคล้องกับความต้องการ  
ของกองทัพบก

เพื่อประเมินว่าผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดหรือไม่  
อย่างไร โดยผู้สำเร็จการศึกษาประเมินตนเองและครู อาจารย์หรือคณะกรรมการเป็นผู้ประเมินผู้สำเร็จการศึกษา  
โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีการกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา ที่สามารถวัดได้ทุก  
หลักสูตร

(๒) มีการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ผู้สำเร็จการศึกษาทุกนาย ทุกหลักสูตร โดย  
ผู้เรียนประเมินตนเอง และครู อาจารย์หรือคณะกรรมการเป็นผู้ประเมิน

(๓) ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ทุกหลักสูตร

(๔) มีการสรุปผลการประเมินและนำผลการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการ  
เรียนการสอนในรุ่นต่อไป

**มาตรฐานที่ ๒ คุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรสนับสนุนการศึกษา**

ตัวบ่งชี้ ๒.๑ ครู อาจารย์มีความรู้ด้านวิชาการ มีประสบการณ์ มีความสามารถในการจัดการ  
เรียนการสอน มีคุณธรรมจริยธรรมตามระเบียบวินัยทหารและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

ครู อาจารย์มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่สอน และสามารถจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี  
และภาคปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนพัฒนาตนเอง  
อย่างเต็มศักยภาพและมีคุณลักษณะตามจุดมุ่งหมายที่หลักสูตรกำหนด

เพื่อให้มีครู อาจารย์ที่มีความรู้ สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ มีคุณธรรม  
จริยธรรมตามระเบียบวินัยทหารและจรรยาบรรณวิชาชีพครูและ มีระบบในการพัฒนามาตรฐานครู อาจารย์อย่าง  
ต่อเนื่อง และใช้เป็นข้อมูลสำหรับให้ผู้บริหารใช้ในการสรรหาและพัฒนาอาจารย์รวมทั้งสร้างความมั่นใจให้  
ผู้บังคับบัญชา/หน่วยใช้และผู้เข้ารับการศึกษว่าสถานศึกษามีครูอาจารย์ที่มีคุณภาพ โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีการกำหนดมาตรฐาน/หลักเกณฑ์/สมรรถนะของครู อาจารย์ ของแต่ละแผนกวิชา

(๒) มีระเบียบ/ข้อกำหนด/คู่มือจรรยาบรรณวิชาชีพครูหรือจรรยาบรรณข้าราชการทหารที่ทำ

หน้าที่สอน

(๓) มีฐานข้อมูลครู อาจารย์ ที่แสดงถึง คุณวุฒิการศึกษา ความรู้ความสามารถความเชี่ยวชาญ  
และประสบการณ์ตามมาตรฐานที่กำหนด

(๔) ครู อาจารย์มีคุณสมบัติตามมาตรฐาน/หลักเกณฑ์/สมรรถนะตามที่กำหนด ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของครูอาจารย์ทั้งหมดที่ปฏิบัติงาน

(๕) ครู อาจารย์ปฏิบัติตามระเบียบ วินัยและแบบธรรมเนียมทหาร

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ครู อาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการศึกษาได้รับการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์

ครู อาจารย์และบุคลากรสนับสนุนได้รับการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์ เช่น ศึกษาเพิ่มเติม/ประชุมวิชาการ/อบรม/ศึกษาดูงาน/นำเสนอผลงานวิชาการและงานวิจัยทั้งใน/ต่างประเทศ/พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และมีการนำความรู้กลับมาขยายผลและ/หรือพัฒนาการเรียนการสอน

เพื่อพัฒนาครู อาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการศึกษาด้วยการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์อย่างต่อเนื่องทันต่อวิทยาการสมัยใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีแผนการบริหารและพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรสนับสนุนการศึกษา

(๒) ครู อาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการศึกษาได้รับการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์ อย่างน้อย ๑ ครั้ง หรือ  $\geq ๑๐$  ชั่วโมง/คน/ปี

(๓) มีการนำความรู้ที่ได้รับจากการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์ มาใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรม/ศึกษาทั้งหมด

(๔) มีการประเมินความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนงานหรือโครงการฯ และมีการนำผลการประเมิน มาปรับปรุงการบริหารและพัฒนาครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

**มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการเรียนการสอน**

ตัวบ่งชี้ ๓.๑ การบริหารและพัฒนาหลักสูตร

มีหลักสูตรที่ตรงกับความต้องการของ ทบ. สอดคล้องกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถานศึกษาและหน่วยต้นสังกัด มีการบริหารและพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรของกองทัพบกและหน่วยที่เกี่ยวข้อง มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรระหว่างหน่วยที่เกี่ยวข้อง (หน่วยใช้, หน่วยต้นสังกัดของผู้เรียน) มีการประเมินหลักสูตรทุกหลักสูตรตามกรอบเวลาที่กำหนดมีการนำผล ประเมินความพึงพอใจของหน่วยใช้ต่อผู้สำเร็จการศึกษา มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร และมีการปรับปรุงพัฒนา หลักสูตรให้ทันสมัยอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีระบบและกลไกการบริหารหลักสูตรให้มีการจัดการเรียนการสอนตรงตามหลักสูตรทุก หลักสูตรที่เปิดสอน

(๒) มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร

(๓) มีการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของ ทบ./หน่วยที่เกี่ยวข้อง/สถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต

(๔) หลักสูตรที่เปิดการศึกษาในปีงบประมาณนั้นจะต้องเป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ได้รับอนุมัติครั้งสุดท้าย

ตัวบ่งชี้ ๓.๒ คุณภาพการจัดการเรียนการสอน

มีการดำเนินการให้ครู อาจารย์ จัดทำแผนการเรียนรู้/แผนการสอนรายวิชา โดยจัดการเรียนการสอนที่ยึดหลักผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นสมรรถนะของผู้เรียนตามหลักสูตร และบูรณาการจริยธรรม จริยธรรม ค่านิยม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และครู อาจารย์มีการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ โดยดำเนินการดังนี้

- (๑) มีขอบเขตการสอน/ประมวลการสอน/แผนการสอนทุกรายวิชา (วิชาหลัก)
- (๒) มีการจัดการเรียนการสอนตามแผนการสอน
- (๓) มีการประชุมเตรียมความพร้อมด้านการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดศึกษา และหลังปิด

การศึกษา

- (๔) มีการประเมินการจัดการเรียนการสอนทุกหลักสูตร
- (๕) มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ ๓.๓ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มีการจัดการเรียนการสอน โดยยึดหลักผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ กระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ดำเนินการในรูปของการศึกษาเป็นคณะ หรือการสอนเชิงอภิปราย เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน หรือระหว่างผู้เรียนด้วยกัน รวมทั้งสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองมีการเตรียมการศึกษาล่วงหน้าก่อนเข้ารับการศึกษา โดยอาศัยห้องสมุดที่กองทัพบกจัดตั้งขึ้น หรือแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับการศึกษาในสถานศึกษาให้ใช้เวลาให้เกิดประโยชน์กับการฝึกปฏิบัติหรือเรื่องที่ต้องปฏิบัติงานร่วมกัน

เพื่อให้จัดการเรียนการสอน โดยยึดหลักผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยดำเนินการดังนี้

- (๑) มีรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย (Lecture, Seminar, Group Discussion, Case Study, Demonstration, Work shop, PBL เป็นต้น)
- (๒) มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกทำกิจกรรม/ชิ้นงาน/โครงการที่เชื่อมโยงกับหน่วยงาน/กองทัพบก สังคมและการประยุกต์ใช้
- (๓) มีการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน
- (๔) มีการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษามาสนับสนุนการเรียนรู้
- (๕) มีการประเมินผลการดำเนินงาน และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

### ตัวบ่งชี้ ๓.๔ ประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล

มีการดำเนินการให้ ครู อาจารย์ หรือคณะกรรมการ กำหนดหลักเกณฑ์ ระเบียบ วิธีการวัด และประเมินผลและแจ้งให้ผู้เรียนทราบก่อนการเรียนการสอน มีการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนที่เป็นไปตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา/แผนการสอน โดยใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมกับลักษณะวิชา ตลอดจนนำผลจากการวัดและประเมินผลไปพัฒนาผู้เรียน

เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องว่าสถานศึกษามีการวัดและประเมินผลที่มีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ และให้การการวัดและประเมินผลเป็นเครื่องมือที่สะท้อนประสิทธิภาพการเรียนรู้ อย่างแท้จริง โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่ได้รับการรับรองจากสถานศึกษาหรือหน่วยงานสังกัด และมีหน่วยงาน/บุคลากรรับผิดชอบการวัดและประเมินผล

(๒) มีการแจ้งหลักเกณฑ์ วิธีการวัด และประเมินผล ให้ผู้เรียนทราบก่อนเรียน

(๓) มีการดำเนินการวัดความรู้ ความสามารถ ทักษะก่อน และหลังเข้ารับการศึกษา (Pre-test และ Comprehensive examination)

(๔) มีการนำผลจากการวัดและประเมินผลไปพัฒนาผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอน

(๕) มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อสอบ แบบวัด แบบประเมิน แต่ละวิชาให้มีคุณภาพ

### ตัวบ่งชี้ ๓.๕ การบริหารทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้

มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อุปกรณ์การเรียนการสอน ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน ตำรา แนวสอน โสตทัศนอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ สื่อการสอนต่างๆ เครื่องมือทดลอง ห้องปฏิบัติการทางภาษา อุปกรณ์การฝึกปฏิบัติ สนามฝึก/แหล่งฝึกปฏิบัติ แหล่งเรียนรู้ ทางด้านกายภาพ อุปกรณ์ เทคโนโลยี การให้บริการ Internet รวมทั้งแหล่งฝึกปฏิบัติให้กับผู้เรียนอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง มีการประเมินผลสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาการจัดการหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ รวมทั้งแหล่งฝึกปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้มีทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอ และพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน และมีการบริหารอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีแผนการจัดหาและระบบการดูแลรักษาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทางด้านกายภาพ อุปกรณ์ เทคโนโลยี การให้บริการรวมทั้งแหล่งฝึกปฏิบัติ

(๒) มีคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผน

(๓) มีบุคลากรดูแลรักษา และปรนนิบัติบำรุงอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ

(๔) มีการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทางด้านกายภาพ อุปกรณ์ เทคโนโลยี การให้บริการ รวมทั้งแหล่งฝึกปฏิบัติ

(๕) มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ตัวบ่งชี้ ๓.๖ การนำผลจากวิทยาการและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน

มีการสนับสนุนการใช้สิ่งอุปกรณ์ที่เป็นผลจากวิทยาการและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานการศึกษาให้สูงขึ้น มีการพัฒนาความร่วมมือด้านวิชาการและด้านอาจารย์กับสถานศึกษาอื่นเพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการร่วมกัน ส่งเสริมการนำองค์ความรู้/เทคโนโลยีมาใช้ มีการจัดการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) เพื่อชดเชยข้อจำกัดด้านงบประมาณ และนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะวิชาพื้นฐาน หรือวิชาที่สามารถศึกษาได้ด้วยตนเองและประเมินผลอัตโนมัติแบบออนไลน์ เพื่อให้ครูอาจารย์นำผลจากวิทยาการและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้พัฒนาการเรียนการสอน โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีแผนการนำวิทยาการและเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน

(๒) มีการจัดการเรียนการสอนโดยนำวิทยาการและเทคโนโลยีมาใช้

(๓) มีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนที่นำวิทยาการและเทคโนโลยีมาใช้และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา

(๔) มีความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่นเพื่อให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันด้านวิชาการและเทคโนโลยี

(๕) ครูอาจารย์นำวิทยาการ เทคโนโลยี องค์ความรู้ ที่พัฒนาขึ้นหรือผลจากบุคคลหรือหน่วยงานอื่นได้พัฒนาขึ้นมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ ๔ การผลิตผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์/งานวิจัยและนำมาใช้ประโยชน์

ตัวบ่งชี้ ๔.๑ ระบบและกลไกในการสนับสนุน การสร้างผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์/งานวิจัย และนำมาใช้ประโยชน์

มีระบบและกลไกในการสนับสนุน การสร้างผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์/งานวิจัยตามความชำนาญ ตามความต้องการ/ตามความพร้อมของสถานศึกษาเพื่อให้ได้ผล ที่เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาสถานศึกษา โดยมุ่งส่งเสริมให้ ครู อาจารย์สร้างผลงานและนำมาใช้ประโยชน์

เพื่อให้ครูอาจารย์สร้างผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์/งานวิจัย นำมาใช้ประโยชน์ โดยมีการสนับสนุนอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีแผนพัฒนาผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์/งานวิจัย ตามความต้องการหรือความพร้อมของสถานศึกษา

(๒) มีคณะกรรมการพิจารณากลับกรองคุณภาพและรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์

(๓) มีผลงานจากการดำเนินการตามเกณฑ์ข้อที่ ๑ และมีการเผยแพร่ผลงานในช่องทางต่าง ๆ

(๔) ครู อาจารย์ได้รับการเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องเกี่ยวข้องกับ การสร้างผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์/งานวิจัย และมีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

(๕) มีการประเมิน แผนงาน/โครงการพัฒนาผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์/งานวิจัย เกณฑ์ข้อที่ ๑ และนำผลไปปรับปรุงพัฒนา



### มาตรฐานที่ ๕ การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ ๕.๑ การบริการวิชาการตามความชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่อกองทัพ/ชุมชน/สังคม สนับสนุนให้ครูอาจารย์นำความรู้และประสบการณ์ตามความเชี่ยวชาญไปบริการวิชาการแก่หน่วยงานต่างๆ เช่น หน่วยงานใน ทบ. หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน และชุมชนหรือสังคม เป็นต้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความพร้อมของสถานศึกษาโดยไม่กระทบต่อภารกิจหลักของสถานศึกษา

เพื่อให้มีการนำความรู้ ความชำนาญของสถานศึกษาไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงานภายนอก และเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอกเพื่อนำกลับมาใช้ในสถานศึกษา โดยดำเนินการดังนี้

- (๑) มีแผนการบริการวิชาการตามความชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่อ กองทัพ/ชุมชน/สังคม
- (๒) มีกิจกรรมการบริการวิชาการ
- (๓) ครู อาจารย์มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและเผยแพร่ผลงาน
- (๔) มีการประเมินแผนงานและหรือโครงการบริการวิชาการ
- (๕) มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาการบริการวิชาการ

### มาตรฐานที่ ๖ การปลูกฝังและสร้างเสริมอุดมการณ์ทหาร และความเป็นพลเมืองที่ดี นำมาใช้ประโยชน์

#### ตัวบ่งชี้ ๖.๑ กิจกรรมการปลูกฝังและสร้างเสริมอุดมการณ์ทหาร และความเป็นพลเมืองที่ดี

มีการจัดกิจกรรม ให้ผู้เรียน เข้าร่วม กิจกรรมปลูกฝังและสร้างเสริมอุดมการณ์ทหาร และความเป็นพลเมืองที่ดี ผ่านกิจกรรม ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านการปลูกฝังและสร้างเสริมอุดมการณ์ความรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์และการส่งเสริม การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒) ด้านเสริมสร้าง พัฒนาภาวะผู้นำและการปลูกฝังการเป็นทหารอาชีพ ๓) ด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๔) ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ๕) ด้านการกีฬาและนันทนาการ เพื่อปลูกฝังและสร้างเสริมอุดมการณ์ทหารและความเป็นพลเมืองที่ดีให้แก่ผู้เรียน โดยดำเนินการดังนี้

- (๑) มีแผนการจัดกิจกรรมการปลูกฝังอุดมการณ์ สร้างเสริมอุดมการณ์ทหาร และความเป็นพลเมืองที่ดี
- (๒) มีการดำเนินกิจกรรมการปลูกฝังอุดมการณ์ สร้างเสริมอุดมการณ์ทหาร และความเป็นพลเมืองที่ดี
- (๓) มีการประเมินผลการจัดกิจกรรม
- (๔) มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา

## มาตรฐานที่ ๗ การบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา

### ตัวบ่งชี้ ๗.๑ มีแผนการบริหารและการพัฒนาสถานศึกษา

มีการกำหนด ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนแม่บท ที่ครอบคลุมการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับ นโยบาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยเหนือ มีการจัดทำแผนการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนแม่บท มีการกำหนดอัตลักษณ์ของผู้สำเร็จการศึกษาและเอกลักษณ์ของสถานศึกษา และเป้าหมายในการจัดการศึกษาภายใต้บริบทของกองทัพกองอย่างชัดเจน เพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและมีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยดำเนินการดังนี้

- (๑) มีการกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนแม่บท/แผนพัฒนาคุณภาพของ สถานศึกษา (แผน ๕ ปี) และมีการประชาสัมพันธ์
- (๒) มีแผนงานและโครงการ หรือแผนปฏิบัติการประจำปี ที่ สอดคล้องกับแผนแม่บท
- (๓) มีการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการ
- (๔) มีการประเมินผลแผนงานและโครงการตามเป้าหมายที่กำหนด
- (๕) มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุง พัฒนา แผนแม่บท/แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/ แผนปฏิบัติงานประจำปี

### ตัวบ่งชี้ ๗.๒ การบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

ผู้บริหารสถานศึกษามีการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพทั้งในระยะสั้นและระยะยาว มีระบบตรวจสอบการทำงานตามภารกิจ ตลอดจนมีการติดตามและ ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้บริหารปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาสถานศึกษาอย่าง เป็นระบบ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดและให้กำลังพลมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยดำเนินการดังนี้

- (๑) มีการจัดทำโครงสร้างของหน่วยงาน โครงสร้างการบริหารงาน และการกำหนดหน้าที่การ ปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในสถานศึกษาอย่างชัดเจน
- (๒) กำลังพลรับรู้ เข้าใจ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนแม่บท อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ นโยบาย และแผนงานของสถานศึกษา และบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงาน
- (๓) มีการดำเนินการตามบทบาทหน้าที่
- (๔) มีการติดตามงานและรายงานอย่างเป็นระบบและนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหาร ศักยภาพระบบฐานข้อมูลสำหรับผู้บริหารเพื่อการบริหารและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

### ตัวบ่งชี้ ๗.๓ การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

มีการจัดการความรู้เพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้โดยมีการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ใน สถานศึกษาซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสารมาพัฒนา ให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในสถานศึกษา สามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กระบวนการในการ บริหารจัดการความรู้ประกอบด้วย การระบุมุมมอง การคัดเลือก การรวบรวม การจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูล และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาร่วมกันพัฒนา สถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีแผนงานการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

(๒) มีการดำเนินงานจัดการความรู้ตามแผนงาน/โครงการจัดการความรู้ของสถานศึกษาโดยใช้กระบวนการจัดการความรู้

(๓) มีผลงานที่ได้จากการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ ตามกระบวนการจัดการเรียนรู้

(๔) มีการนำผลงานที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ประโยชน์

(๕) มีการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการฯ และนำผลการประเมินไปปรับปรุง

พัฒนาจัดการความรู้

ตัวบ่งชี้ ๗.๔ ประสิทธิภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ

มีระบบการจัดหาและจัดสรรงบประมาณ มีแผนการใช้จ่าย/บริหารงบประมาณ ที่สามารถผลักดันให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการรวบรวมระเบียบ/หลักเกณฑ์การงบประมาณให้มีการจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ทางการเงิน เช่น งบสื่อ/สื่อดิจิทัล/อุปกรณ์การฝึก/เครื่องช่วยฝึก/นวัตกรรมการสร้างองค์ความรู้ ระบบห้องสมุด ระบบสารสนเทศ รวมทั้งงบประมาณดำเนินงานตามแนวทางที่ ทบ.กำหนด เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาทำความเข้าใจกับการวิเคราะห์ทางการเงิน ซึ่งจะแสดงให้เห็นถึงศักยภาพเชิงการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณของหน่วย ที่เน้นความโปร่งใส ความถูกต้องใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการบริหารการเงินและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีระเบียบและหลักเกณฑ์ในการจัดหางบประมาณเป็นเอกสารอ้างอิงในการดำเนินงาน

(๒) จัดทำคำขอของงบประมาณ/เสนอความต้องการงบประมาณ สอดคล้องกับภารกิจ/แผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ และส่งให้ ยศ.ทบ. ตามเวลาที่กำหนด

(๓) มีแผนและการใช้จ่าย/บริหารงบประมาณอย่างถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของ ทบ. เน้นความประหยัด คุ้มค่า คุ้มทุน

(๔) มีการติดตาม เฝ้าระวัง และตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย มีการรายงานผลนำเรียนผู้บังคับบัญชาทราบ

(๕) มีผลการคำนวณงบประมาณเพื่อแสดงศักยภาพด้านการเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ ๗.๕ การประกันคุณภาพการศึกษา

มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองอย่างต่อเนื่องทุกปี มีการนำข้อเสนอแนะที่ได้จากการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาไปปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา/โครงการ/กิจกรรม ตลอดจนมีการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการดังนี้

(๑) มีแผนงาน/โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา

(๒) มีการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(๓) มีระบบสารสนเทศด้านการประกันคุณภาพการศึกษานบนเว็บไซต์ของสถานศึกษา

(๔) มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายในโดยคณะกรรมการของโรงเรียน ปีละ ๑ ครั้งและจัดทำรายงานการประเมินตนเองส่งตามเวลาที่กำหนด

(๕) มีการประเมินความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามข้อ ๑ และสรุปผลเพื่อนำไปกำหนดแนวทางปรับปรุงพัฒนาต่อไป

### ๓. แผนงานและโครงการในการดำเนินงาน

ให้จัดทำแผนงาน/โครงการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาตาม แผนก ก โดยกำหนด ผู้รับผิดชอบและ แผนการดำเนินงาน/โครงการ ตามแผนก ข ให้ครอบคลุมทุกมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ ซึ่งการเขียน แผนงานและโครงการต้องดำเนินการดังนี้

๓.๑ แผนงานและโครงการประกอบนโยบายแต่ละมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ ให้จัดทำแยกต่างหาก ออกจากคำสั่งนี้

๓.๒ แผนงานในแต่ละมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ ที่จัดทำ ต้องระบุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ แผนงานนั้นให้ชัดเจน โดยให้สอดคล้องกับนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่


๓.๓ โครงการประกอบแผนงานแต่ละแผนงาน เป็นโครงการที่เสริมการปฏิบัติในด้าน การศึกษาในโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้แบบฟอร์มของแผนงาน/โครงการตาม แผนก ค ที่ประกอบคำสั่งนี้

### ๔. การประสานในการปฏิบัติ

ให้หน่วยขึ้นตรงโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ประสานการปฏิบัติกับ ผบ.ส.ร.ร.ป.ศป. ซึ่งรับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และปฏิบัติตามคำสั่งนี้อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รับคำสั่ง ผบ.ร.ร.ป.ศป.

พ.อ.   
(อรต สันตวา)  
รอง ผบ.ร.ร.ป.ศป.

ผนวก ก

แผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ประกอบคำสั่ง รร.ป.ศป. (เฉพาะ) ที่ ๕๓ /๖๐  
 ลง ๒๑ มี.ค.๖๐ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา ของ รร.ป.ศป. พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

จำนวน ๗ แผนงาน ๒๐ โครงการ

หน่วยรับผิดชอบ	แผนงาน	โครงการ
กศ.รร.ป.ศป. (๓ แผนงาน ๕ โครงการ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงานการบริหารและพัฒนาครู-อาจารย์ และบุคลากรสนับสนุนการศึกษา</li> <li>- แผนงานผลงานทางวิชาการ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย</li> <li>- แผนงานการบริการทางวิชาการแก่สังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการบริหารและพัฒนาครู-อาจารย์ และบุคลากรสนับสนุนการศึกษา</li> <li>- โครงการพัฒนาการสอบและวิเคราะห์ข้อสอบด้วยคอมพิวเตอร์</li> <li>- โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ e -Learning</li> <li>- โครงการวิจัย</li> <li>- โครงการพัฒนาการสอบและวิเคราะห์ข้อสอบด้วยคอมพิวเตอร์ (ใช้โครงการร่วมกับแผนงานการบริหารพัฒนาครู - อาจารย์และสนับสนุนการศึกษา)</li> <li>- โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ e -Learning (ใช้โครงการร่วมกับแผนงานการบริหารพัฒนาครู - อาจารย์และสนับสนุนการศึกษา)</li> <li>- โครงการบริการวิชาการแก่สังคม</li> </ul>
กรม นร.รร.ป.ศป. (๑ แผนงาน ๗ โครงการ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงานการปลูกฝังและเสริมสร้างอุดมการณ์ทหารและความเป็นพลเมืองที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการด้านการปลูกฝังและสร้างเสริมอุดมการณ์ความรักชาติฯ</li> <li>- โครงการด้านเสริมสร้างพัฒนาภาวะผู้นำและการปลูกฝังการเป็นทหารอาชีพ</li> <li>- โครงการด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- โครงการด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</li> <li>- โครงการด้านกีฬาและนันทนาการ</li> <li>- โครงการด้านเสริมสร้างพัฒนาภาวะผู้นำและการปลูกฝังการเป็นทหารอาชีพแก่นักเรียนนายสิบ</li> <li>- โครงการทดสอบสมรรถภาพร่างกายของนักเรียนนายสิบทหารบก หลักสูตร ๑ ปี เหล่าทหารปืนใหญ่</li> </ul>
ผรท.รร.ป.ศป. (๑ แผนงาน ๑ โครงการ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงานการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</li> </ul>

(ต่อ)

หน่วยรับผิดชอบ	แผนงาน	โครงการ
ผปส.รร.ป.ศป. (๒ แผนงาน ๗ โครงการ)	- แผนงานการพัฒนาประกันคุณภาพ การศึกษา  - แผนงานพัฒนาระบบการประเมินผล การศึกษา	- โครงการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน - โครงการสำรวจความต้องการพัฒนาความรู้ตาม ตัวบ่งชี้และเกณฑ์กลางการประเมินคุณภาพภายใน - โครงการประชาสัมพันธ์หลักการแนวความคิด และ วิธีการทำงานประกันคุณภาพการศึกษา - โครงการพัฒนารูปแบบและวิธีการวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา - โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการประเมินผล การศึกษา - โครงการติดตามคุณภาพและคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา - โครงการครู - อาจารย์ดีเด่นประจำปี

ตรวจถูกต้อง

พ.ท.

( เสริมศักดิ์ อภิสกุลพงศ์ )

ประจำแผนก ผปส.รร.ป.ศป.

ผนวก ข

นโยบายการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ประกอบคำสั่ง รร.ป.ศป. (เฉพาะ) ที่ ๕๓ /๖๐  
 ลง ๒๑ มี.ค.๖๐ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา ของ รร.ป.ศป. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

แผนงาน/โครงการ	แผนการดำเนินงาน	แผนงาน/โครงการ	เจ้าของโครงการ
<p>๑. แผนงานบริหารและพัฒนาครู/อาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการศึกษา</p> <p>๑.๑ โครงการบริหารและพัฒนาครู/อาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการศึกษา</p> <p>๑.๒ โครงการพัฒนาการสอบและตรวจวิเคราะห์ข้อสอบด้วยคอมพิวเตอร์</p> <p>๑.๓ โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ e - Learning</p>	<p>- ดำเนินการจัดการอบรม ครู/อาจารย์ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ในเรื่อง การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การใช้และผลิตสื่อต่าง ๆ การวิเคราะห์ข้อสอบ การทำประมวลรายวิชา การทำแผนการสอน และเรื่องอื่น ๆ ที่เป็นการพัฒนาครู/อาจารย์</p> <p>- จัดทำโปรแกรมสร้างข้อสอบ/ทำปัญหาสอบการทดสอบ การตรวจข้อสอบ การวิเคราะห์ข้อสอบด้วยคอมพิวเตอร์ โดยการพัฒนาให้ทันสมัย และตรงความต้องการของครู อาจารย์ ผู้เข้ารับการศึกษาสะดวกในการใช้งาน ป้องกันการทุจริต และการล้วงข้อมูล</p> <p>- จัดให้มีระบบการเรียนการสอนแบบ e - Learning กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการ จัดทำแผนการเรียนการสอน ขึ้นต้นในวิชาใดก่อนหลัง หรือใช้ประกอบการสอนน่วมกับการสอนปกติ มีการส่งเสริมความรู้พัฒนา ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ที่ผลิตสื่อ เจ้าหน้าที่ดูแลระบบในด้านการจัดการเรียนการสอน การผลิตสื่อบทเรียน การดูแลระบบเครือข่าย และเว็บไซต์ และมีการประเมินผล ครู อาจารย์ และบทเรียน e - Learning</p>	<p>๓ แผนงาน</p> <p>๕ โครงการ</p>	<p>กศ.รร.ป.ศป.</p>
<p>แผนงานผลงานทางวิชาการ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย</p> <p>๒.๑ โครงการวิจัย</p> <p>๒.๒ โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ e - Learning</p> <p>๒.๓ โครงการพัฒนาการสอบและตรวจวิเคราะห์ข้อสอบด้วยคอมพิวเตอร์</p>	<p>- ใช้ข้อมูลในการศึกษาของหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหา ในด้านการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ โดยเน้นไปที่ประสิทธิภาพในการสอนของ ครูอาจารย์ กระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการวัดผลประเมินผล</p> <p>} (โครงการ ๒.๒, ๒.๓ ใช้โครงการเดียวกันกับ ๑.๒, ๑.๓)</p>		

(ต่อ)

แผนงาน/โครงการ	แผนการดำเนินงาน	แผนงาน/โครงการ	เจ้าของโครงการ
<p>๓. แผนงานการบริการทางวิชาการแก่สังคม</p> <p>๓.๑ โครงการบริการวิชาการแก่สังคม</p>	<p>- จัดบุคลากร/ทรัพยากร/อาวุธยุทธโศภรณ์/ข้อมูลทางวิชาการ ให้บริการหลากหลายวิธี เช่น การบรรยายสาธิต จัดแสดง สนับสนุน สื่อเว็บไซต์ และกิจกรรมที่หน่วยเหนือกำหนด</p> <p>- จัดอบรมคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ สำหรับเยาวชนใน ห่วงปิดเทอม หรือ ให้การบริการหน่วยงานข้างเคียง ครอบครัวและบุตรหลานในการใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา แก่เยาวชน</p>	<p>๓ แผนงาน</p> <p>๕ โครงการ</p>	<p>กศ.ร.ร.ป.ศ.ป.</p>
<p>๔. แผนงานการปลูกฝังและเสริมสร้าง</p> <p>อุดมการณ์ทหารและความเป็นพลเมืองที่ดี</p> <p>๔.๑ โครงการด้านการปลูกฝังและสร้างเสริมอุดมการณ์ ความรักชาติฯ</p> <p>๔.๒ โครงการด้านเสริมสร้างพัฒนาภาวะผู้นำและการปลูกฝังการเป็นทหารอาชีพ</p> <p>๔.๓ โครงการด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๔.๔ โครงการด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p> <p>๔.๕ โครงการด้านกีฬาและนันทนาการ</p> <p>๔.๖ โครงการด้านเสริมสร้างพัฒนาภาวะผู้นำและการปลูกฝังการเป็นทหารอาชีพแก่นักเรียนนายสิบ</p>	<p>- จัดกิจกรรมที่พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ในการเข้าแถวเคารพธงชาติ การจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ เช่น วันชาติ, วันเฉลิมพระชนมพรรษา, วันจักรี, วันรัฐธรรมนูญ, วันฉัตรมงคล, วันรำลึกถึง, บูรพมหากษัตริย์, บุคคลสำคัญของชาติ</p> <p>- จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาและส่งเสริมภาวะผู้ซ่ง เช่น มีความรับผิดชอบ มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถในการปกครอง บังคับบัญชา มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีความเชื่อมั่นและกล้าตัดสินใจส่งเสริมให้ผู้เรียนในการ ปฏิบัติตามระเบียบธรรมเนียม วินัยทหาร แบบแผนการประพฤติปฏิบัติในโอกาส หรือ ในโอกาสเทศกาลต่าง ๆ</p> <p>- จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p> <p>- จัดกิจกรรมที่พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนเล่นกีฬา จัดแข่งขันกีฬาที่นิยมตามความเหมาะสมและวัยของผู้เรียน เพื่อความสามัคคีและรักษาสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง ผ่อนคลายจากการศึกษาทางวิชาการ</p> <p>- จัดกิจกรรมพัฒนาความเป็นผู้นำของนักเรียนนายสิบ ให้กล้าคิด กล้าแสดงออกมีบุคลิกภาพที่ดี มีลักษณะเป็นผู้นำ รู้จักวางแผนประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนนายสิบ รุ่นเดียวกัน ผู้บังคับบัญชานุคตภายนอก เพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนนายสิบให้มีภาวะผู้นำหน่วยทหารขนาดเล็กได้</p>	<p>๑ แผนงาน</p> <p>๗ โครงการ</p>	<p>กรม นร.ร.ป.ศ.ป.</p>



(ต่อ)

แผนงาน/โครงการ	แผนการดำเนินงาน	แผนงาน/โครงการ	เจ้าของโครงการ
<p>๔.๗ โครงการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ของนักเรียนนายสิบทหารบก หลักสูตร ๑ ปี เหล่าทหารปืนใหญ่</p>	<p>- เพื่อสร้างสมรรถภาพร่างกายของนักเรียนหลักสูตรนักเรียน นายสิบทหารบก โดยให้มีการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย นักเรียนหลักสูตรนักเรียนนายสิบทหารบกทุกคนในห้วงเดือน ที่กำหนด ส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถในการพัฒนา สมรรถภาพร่างกายในด้านที่บกพร่อง และเพื่อจัดระบบ ข้อมูลด้านสมรรถภาพร่างกายในแต่ละรายเป็นระบบ</p>	<p>๑ แผนงาน ๗ โครงการ</p>	<p>กรม น.ร.ร.ป.ศป.</p>
<p>๕. แผนงานการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้ ๕.๑ โครงการการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>- จัดอบรมบุคลากรทางการศึกษา ครู อาจารย์ เพื่อพัฒนาให้ มีความรู้ความสามารถ เพิ่มพูนทักษะในการจัดทำสื่อการเรียน การสอน จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการการศึกษา เพื่อ พิจารณาการจัดทำสื่อของ รร.ป.ศป. อันเป็นการสร้าง วัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ใน รร.ป.ศป. เพื่อส่งเสริม การจัดการเรียนการสอนของ รร.ป.ศป. ให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น - การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ เป็นการนำข้อมูล ด้านบุคลากร ด้านภาระงานของบุคลากร ทั้งครู อาจารย์และ บุคลากรสนับสนุนการศึกษา เพื่อให้ผู้บริหารสามารถนำ ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการตัดสินใจและบริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ - ข้อมูลสารสนเทศ สามารถแสดงออกในรูปแบบของ เอกสาร หรือฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในคอมพิวเตอร์ของเครือข่าย ภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑ แผนงาน ๑ โครงการ</p>	<p>ผบกพ.ร.ร.ป.ศป.</p>
<p>๖. แผนงานการพัฒนาประกันคุณภาพ การศึกษา ๖.๑ โครงการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำ นโยบายและคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. ๒. เขียนแผนงานและโครงการ ตามนโยบาย และที่ริเริ่มขึ้น ให้ครอบคลุมและสอดคล้องในทุกองค์ประกอบ ๓. จัดทำตารางกำหนดงานประกันคุณภาพการศึกษากำหนด ผู้รับผิดชอบ ห้วงเวลาในการดำเนินงาน ๔. จัดประชุมคณะกรรมการ,คณะทำงาน และบุคลากร เพื่อ ดำเนินการตามตารางกำหนดงานและห้วงเวลาที่กำหนด</p>	<p>๒ แผนงาน ๗ โครงการ</p>	<p>ผปส.ร.ร.ป.ศป.</p>

(ต่อ)

แผนงาน/โครงการ	แผนการดำเนินงาน	แผนงาน/โครงการ	เจ้าของโครงการ
<p>๖.๒ โครงการสำรวจความต้องการพัฒนาความรู้ตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์กลางการประเมินคุณภาพภายใน</p> <p>๖.๓ โครงการประชาสัมพันธ์หลักการ แนวความคิด และวิธีการทำงาน ประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>๕. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ รร.ป.ศป.</p> <p>๖. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ทุก ๖ เดือน</p> <p>๗. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ทุก ๖ เดือนภายในห้อง เม.ย. และ ก.ย.</p> <p>๘. จัดประชุมสรุปผลการประเมินคุณภาพภายในกำหนดประเด็นและแนวทางในการพัฒนาในทุกองค์ประกอบ</p> <p>๙. จัดทำรายงานการประเมินตนเองในรอบปีงบประมาณ เพื่อเตรียมรับการประเมินจากคณะกรรมการกองทัพบก</p> <p>๑๐. รายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ เพื่อสรุปกำหนดประเด็นและแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาโครงการเผยแพร่ให้บุคลากรทางการศึกษาเพื่อนำไปแก้ไขและพัฒนาประกันคุณภาพการศึกษาในแต่ละองค์ประกอบ</p> <p>- จัดทำแบบสำรวจความต้องการพัฒนาความรู้ตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์กลางการประเมินคุณภาพภายในให้เป็นไปตามแนวทางของ ทบ. และสร้างความเข้าใจอย่างถูกต้องให้บุคลากรให้ครอบคลุมทั้ง ๗ มาตรฐาน ๑๘ ตัวบ่งชี้ ๙๔ เกณฑ์</p> <p>- จัดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร, กำลังพลและประชาชนทั่วไปให้ทราบถึงหลักการ แนวคิดและวิธีการทำงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องด้วยวิธีต่างๆ เช่น เอกสาร, แผ่นพับ, จัดทำคู่มือ, การประชุม, ป้ายประชาสัมพันธ์หรืออื่นๆ</p>	<p>๒ แผนงาน</p> <p>๗ โครงการ</p>	<p>ผปส.รร.ป.ศป.</p>
<p>๗. แผนงานการพัฒนาระบบการประเมินผลการศึกษา</p> <p>๗.๑ โครงการพัฒนารูปแบบและวิธีการวัดผลและประเมินผลการศึกษา</p>	<p>- ให้ครู/อาจารย์ใช้รูปแบบ/วิธีการวัดผลที่เหมาะสมกับรายวิชา ในการวัดผลที่เหมาะสมกับผู้เข้ารับการศึกษาในแต่ละรายวิชาของหลักสูตร ครู/อาจารย์มีการวางแผนการวัดและประเมินผล มีการออกแบบการประเมินได้ถูกต้อง โดยมีเครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลได้ถูกต้องรวมถึง ครู/อาจารย์ทราบเทคนิค วิธี รูปแบบ และแนวทางการการประเมินที่หลากหลาย วัดและประเมินตามสภาพจริงและตามธรรมชาติของวิชาสามารถนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนของครูอาจารย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพพัฒนาความรู้ความสามารถของครูอาจารย์ด้านการวัดและประเมินผล</p>	<p>๒ แผนงาน</p> <p>๗ โครงการ</p>	<p>ผปส.รร.ป.ศป.</p>

(ต่อ)

แผนงาน/โครงการ	แผนการดำเนินงาน	แผนงาน/โครงการ	เจ้าของโครงการ
๗.๒ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการประเมินผลการศึกษา	<p>- มีการจัดทำระบบสารสนเทศงานด้านการประเมินการศึกษา อย่างเป็นรูปธรรม โดยการจัดทำประวัติและทำเนียบผู้สำเร็จ การศึกษาของ รร.ป.ศป. มีความถูกต้อง ให้ผู้สำเร็จการศึกษา สามารถเข้าถึง และตรวจสอบผลการศึกษาจากระเบียบสะสม ได้อย่างรวดเร็ว และเพื่อให้ผู้บริหารสามารถนำผลการศึกษา ตามแนวทางการรับราชการทุกหลักสูตรมาเป็นส่วนประกอบ ในการพิจารณาความดี ความชอบ และความก้าวหน้าการรับ ราชการของผู้ได้บังคับบัญชา</p> <p>- จัดทำประวัติและทำเนียบผู้สำเร็จการศึกษาของ รร.ป.ศป. มีความถูกต้องเพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถเข้าถึง และ ตรวจสอบผลการศึกษาจากระเบียบสะสมได้รวดเร็ว และ ถูกต้องสามารถนำผลการศึกษาตามแนวทางการรับราชการ ทุกหลักสูตรมาเป็นส่วนประกอบในการพิจารณาความดี ความชอบ และความก้าวหน้าการรับราชการ</p>	๒ แผนงาน ๗ โครงการ	ผปส.รร.ป.ศป.
๗.๓ โครงการติดตามคุณภาพและ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้สำเร็จการศึกษา	<p>- มีการจัดทำระบบติดตามคุณภาพและคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของ หลักสูตร ๓ ด้าน ๑) ด้านความรู้ทางวิชาการ ๒) ด้าน ทักษะพื้นฐานในการทำงาน ๓) ด้านบุคลิกภาพและ คุณธรรมจริยธรรม</p> <p>- ดำเนินการประเมินการสอน ให้ผู้เข้ารับการศึกษา ประเมินก่อนจบการศึกษาในแต่ละหลักสูตร สรุปให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ พร้อมข้อเสนอแนะ และเสนอรายชื่อ อาจารย์ดีเด่น เพื่อรับเกียรติบัตร ครู อาจารย์ดีเด่น ประจำปีการศึกษาจาก รร.ป.ศป.</p>		
๗.๔ โครงการครู – อาจารย์ดีเด่น ประจำปี			

ตรวจถูกต้อง

พ.ท.

( เสริมศักดิ์ อภิสกุลพงศ์ )

ประจำแผนก ผปส.รร.ป.ศป.

## ผนวก ค

ตัวอย่าง แบบฟอร์มการเขียนแผนงาน/โครงการ ประกอบคำสั่ง รร.ป.ศป. (เฉพาะ) ที่ ๕๓/๖๐  
ลง ๒๑ มี.ค.๖๐ เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา ของ รร.ป.ศป. พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๑. ชื่อ แผนงาน/โครงการ หมายถึง จะแสดงถึงลักษณะงานที่จะปฏิบัติในแผนงาน/โครงการ
๒. ผู้รับผิดชอบ แผนงาน/โครงการ หมายถึง หน่วยงานหรือบุคคลใดที่รับผิดชอบจัดทำแผนงาน/โครงการ
๓. หลักการและเหตุผล หมายถึง พื้นฐานความเป็นมาของแนวความคิดในแผนงาน/โครงการนั้น ๆ มีการนำเสนอข้อมูลที่แท้จริงจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้ รวมถึงเขียนสาระสำคัญแสดงว่ามีความจำเป็นใดบ้างที่ต้องจัดทำแผนงาน/โครงการ ผลกระทบเชิงบวก เชิงลบ เพื่อให้ผู้อ่านคล้อยตาม เห็นความสำคัญให้ความร่วมมือและสนับสนุน
๔. เป้าประสงค์ (goal)/วัตถุประสงค์ (objective)
  - ๔.๑ เป็นการกำหนดสิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้นหลังเสร็จสิ้นแผนงาน/โครงการ ที่นอกเหนือจากจะเป็นเครื่องแสดงจุดมุ่งหมายของแผนงาน/โครงการ ยังใช้เป็นเครื่องมือติดตามประเมินผลได้อีกด้วย
  - ๔.๒ การเขียนวัตถุประสงค์ของโครงการ จะมีความเป็นนามธรรมน้อยกว่าการเขียนเป้าประสงค์ในแผนงาน แต่การเขียนวัตถุประสงค์ของโครงการก็ยังคงมีความเป็นนามธรรมมากกว่าการเขียนเป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ (targets/indicators)
๕. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ
  - เป็นการกำหนดสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินแผนงาน/โครงการ โดยกำหนดไว้อย่างเฉพาะเจาะจงชัดเจน สามารถวัดได้ประเมินได้
๖. วิธีการดำเนินการ หมายถึง งานหรือกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติ เพื่อให้แผนงาน/โครงการนั้นๆ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้กำหนดไว้ โดยอาจจะแยกเป็นกิจกรรมย่อย ๆ ระบุขั้นตอนในการปฏิบัติ และเครื่องมือไว้ด้วย
๗. ระยะเวลาดำเนินการ
  - เป็นการกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของแผนงาน/โครงการ โดยอาจจัดทำผังควบคุมกำกับงาน (Gantt chart) ประกอบ ๆ ไว้ช่วงท้ายของแผนงาน/โครงการ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติเห็นแผนชัดเจนและใช้ประเมินผลความก้าวหน้าของแผนงาน/โครงการ
๘. ทรัพยากรและงบประมาณ
  - ๘.๑ ทรัพยากรแบ่งเป็น ๓ ประเภท
    - ๘.๑.๑ ทรัพยากรคน หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานโดยกำหนดคุณสมบัติ/ประสบการณ์
    - ๘.๑.๒ ทรัพยากรการดำเนินการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามหมวดการตอบแทนในงบประมาณ ได้แก่ ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าจ้างบริการอื่นๆ
    - ๘.๑.๓ ทรัพยากรลงทุน หมายถึง ครุภัณฑ์ ที่ดิน และอาคารสถานที่
  - ๘.๒ งบประมาณ
    - ๘.๒.๑ แสดงทรัพยากรที่ต้องใช้ในแผนงาน/โครงการ เป็นตัวเงินรวมถึงระบุแหล่งที่มาของงบประมาณ การกำหนดงบประมาณต้องคำนึงถึงความประหยัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๘.๒.๒ การกำหนดงบประมาณแบ่งเป็น ๔ หมวด คือ หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ  
หมวดค่าสาธารณูปโภค และหมวดอื่นๆ (สำรองไว้ ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณทั้งหมด )

๙. การประเมินผล

- เป็นการกำหนดรายละเอียดของการประเมินความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ ได้แก่ ระยะเวลาของการประเมิน  
วิธีการและเครื่องมือในการประเมิน ประเด็นในการประเมิน ผู้รับผิดชอบการประเมินผล

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เป็นการกำหนดผลที่เกิดขึ้นในเชิงบวกที่จะได้รับจากความสำเร็จของแผนงาน/โครงการตามวัตถุประสงค์  
ที่ตั้งไว้

**ตัวอย่าง** ผังควบคุมการทำงาน (Gantt chart)

กิจกรรม	ระยะเวลา								ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....		
๑. เขียนแผนงานเสนอเพื่ออนุมัติ										
๒. ประชุมกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้อง										
๓. ประชุมกลุ่มมอบหมายงาน										
๔. จัดการอบรม.....										
๕. จัดนิทรรศการ.....										
๖. สรุปการดำเนินงานและ ประเมินผล										
๗. นำเสนอผลงาน										

ผู้เสนอโครงการ

พ.อ.

(.....)

หน.ผปส.ร.ร.ป.ศป.

วัน, เดือน, ปี

ผู้อนุมัติโครงการ

พ.อ.

(.....)

ตำแหน่ง รอง ผบ.ร.ร.ป.ศป. ทำการแทน

ผบ.ร.ร.ป.ศป.

วัน, เดือน, ปี