



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ทบ.ร.ร.ป.ศป. (โทร. ๓๙๑๓๘) สนง.ประกันฯ

ที่ ทท ๐๔๖๑.๗/๒๖๗๗ วันที่ ๑๒ พ.ย.๕๙

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา รร.ป.ศป. ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน ทบ.ร.ร.ป.ศป.

อ้างถึง ๑. นโยบายการศึกษาของกองทัพบก พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๒. นโยบายประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔

๑. ทบ.ร.ร.ป.ศป. ได้ยกร่างคำสั่ง รร.ป.ศป. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์กลางการประเมินคุณภาพภายในของ ทบ., นโยบายการศึกษาของ ทบ. พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ รายละเอียดตามร่างคำสั่งที่แนบ

๒. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ กรุณาพิจารณาลงนาม อนุมัติร่างคำสั่ง รร.ป.ศป. ตามข้อ ๑

๒.๒ สำเนาคำสั่งฯ ให้ นขต.รร.ป.ศป. ทราบ เพื่อปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง
จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควรกรุณาอนุมัติในข้อ ๒

พ.ท.

(ประเวศ พุ่มศรี)

หน.กขฝ.ศป.ปฏิบัติหน้าที่

ททบ.ร.ร.ป.ศป.

- ดำเนินการตามเสนอในข้อ ๒

- ลงนามแล้ว

รับคำสั่ง ทบ.ร.ร.ป.ศป.

พ.อ.
รอง ทบ.ร.ร.ป.ศป.
๑ พ.ย.๕๙

๑ พ.ย.๕๙



คำสั่งโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่

(เฉพาะ)

ที่ ๒๓๐๑๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามนโยบายการศึกษาของ ทบ. พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และ นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๐ (ต.ค.๕๔ - ก.ย.๖๐) โดยให้ปฏิบัติดังนี้

๑. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่

- | | |
|----------------------------------|------------------------------|
| ๑.๑ รอง ผบ.รร.ป.ศป. | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผอ.กศ.รร.ป.ศป. | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผบ.กรม นร.รร.ป.ศป. | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ รอง ผบ.กรม นร.รร.ป.ศป. | เป็นกรรมการ |
| ๑.๕ รอง ผอ.กศ.รร.ป.ศป. | เป็นกรรมการ |
| ๑.๖ ทน.ผตท.รร.ป.ศป. | เป็นกรรมการ |
| ๑.๗ ทน.ผชท.รร.ป.ศป. | เป็นกรรมการ |
| ๑.๘ ทน.ผสน.รร.ป.ศป. | เป็นกรรมการ |
| ๑.๙ ทน.ศูนย์คอมพิวเตอร์ รร.ป.ศป. | เป็นกรรมการ |
| ๑.๑๐ ประจำ ผตท.รร.ป.ศป. | เป็นกรรมการ |
| ๑.๑๑ ทน.ผปส.รร.ป.ศป. | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |
| ๑.๑๒ ประจำ ผปส.รร.ป.ศป. | เป็นกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑ กำหนดแผนและแนวทางการปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน, ตัวบ่งชี้และเกณฑ์กลางที่กรมยุทธศึกษาทหารบก กำหนด

๒.๒ กำหนด วิธีการ ควบคุม ตรวจสอบ และประเมินระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่

๒.๓ กำกับดูแล และประสานการปฏิบัติงานของคณะทำงานมาตรฐานแต่ละคณะทำงานให้ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแต่ละมาตรฐานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๔ รวบรวมรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะทำงานแต่ละมาตรฐานแล้วเรียบเรียงให้เหมาะสม สอดคล้อง เฉพาะในส่วนที่ ๒ (ส่วนสำคัญ) ส่วนที่ ๓ (รายการเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง) และ

ส่วนที่ ๔ (ส่วนสรุป, แนวทางแก้ไข/แนวทางเสริม) ในภาพรวมของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ตามกำหนดเวลาก่อนการประเมินคุณภาพภายในจากคณะกรรมการของกองทัพบก

๒.๕ ส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เฉพาะส่วนที่ ๒ - ๔ ให้ ผปส.รร.ป.ศป. เพื่อใช้ประกอบการประเมินคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ และของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในกองทัพบก ต่อไป

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานคณะกรรมการมอบหมาย

๓. คณะทำงานของแต่ละมาตรฐาน และหน้าที่รับผิดชอบ ผผนวก ก

๔. ตารางการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. ประจำปี ๒๕๖๐ ผผนวก ข

๕. การประสานการปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นผู้กำหนดห้วงเวลาในการเสนอรายงานการประเมินตนเองให้คณะทำงานมาตรฐานทราบ ก่อนการรับประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน


๕.๒ การรวบรวมเอกสารหลักฐาน เพื่อจัดทำแฟ้มเอกสารประกอบการรายงานการประเมินตนเองของคณะทำงานแต่ละมาตรฐาน ให้ประสานกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้โดยตรงและให้จัดเตรียมแฟ้มเอกสารเตรียมรับการประเมิน และจัดข้อมูลเป็นรูปไฟล์เอกสารในเว็บไซต์ของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ อีกทางหนึ่งด้วย

๕.๓ การจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเองฉบับสมบูรณ์ ให้เป็นหน้าที่ของ ผปส.รร.ป.ศป. ที่จะดำเนินการแต่ก่อนที่จะนำส่งเอกสารรายงานการประเมินตนเองของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ ให้กรมยุทธศึกษาทหารบก ให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และคณะทำงานมาตรฐาน ทุกมาตรฐาน เพื่อพิจารณาความสมบูรณ์ของเอกสาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

รับคำสั่ง ผบ.รร.ป.ศป.

พ.อ. 
(อรรถ สันตะวา)
รอง ผบ.รร.ป.ศป.

แผนกประเมินผลและสถิติ

โทร.ทบ. ๓๙๑๓๘, ๓๙๑๗๓

ผนวก ก

คณะกรรมการของแต่ละมาตรฐาน และหน้าที่ฯ ประกอบคำสั่ง รร.ป.ศป. (เฉพาะ) ที่ ๒๓๓๐/๕๙
ลง ๑๓ พ.ย.๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๐

คณะกรรมการมาตรฐานที่ ๑ (๒ ตัวบ่งชี้)

๑. ทน.ผปส.รร.ป.ศป.	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๑
๒. จ.ส.อ.พาน สุขใส	คณะกรรมการ
๓. จ.ส.ท.ณัฐศิลป์ จีรังสวัสดิ์	คณะกรรมการ
๔. ส.ท.พิระพงษ์ หินนิลา	คณะกรรมการ
๕. ประจำแผนก ผปส.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการมาตรฐานที่ ๒ (๒ ตัวบ่งชี้)

๑. อจ.ทน.ปตอ.กศ.รร.ป.ศป.	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๒
๒. อจ.ทน.ผอ.กศ.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๓. พ.ท.ณรงค์ฤทธิ์ บริบูรณ์ทรัพย์	คณะกรรมการ
๔. พ.ต.ศรีสุวรรณ รมั่งทอง	คณะกรรมการ/เลขานุการมาตรฐานที่ ๒

คณะกรรมการมาตรฐานที่ ๓ (๖ ตัวบ่งชี้)

๑. ผอ.กศ.รร.ป.ศป.	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๓
๒. ทน.ผตก.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑
๓. พ.ท.สงวนศักดิ์ ทองแท้	คณะกรรมการ
๔. ร.ท.ดำรงชัย แก้วมา	คณะกรรมการ
๕. ส.อ.อรรถพล มินวงษ์	คณะกรรมการ
๖. อจ.ทน.อว.กศ.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒
๗. พ.ต.วัชระ มุขมาน	คณะกรรมการ
๘. จ.ส.อ.เกษม บรรจงพินิจ	คณะกรรมการ
๙. อจ.ทน.ยว.กศ.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓
๑๐. พ.ท.ไพรัตน์ ศรีแก้ว	คณะกรรมการ
๑๑. พ.ต.เรวัตร ปานสมบุญ	คณะกรรมการ
๑๒. ร.ท.วิทยากรณ์ ละม่อมอาภรณ์	คณะกรรมการ
๑๓. อจ.ทน.ลย.กศ.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔
๑๔. พ.ท.เสริมศักดิ์ อภิสกุลพงศ์	คณะกรรมการ
๑๕. ร.ท.สมพจน์ กองสีล	คณะกรรมการ

๑๖. อจ.หน.คปม.กศ.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕
๑๗. ผบ.ร้อย.บร.กรม นร.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๑๘. พ.ต.มนต์ชัย กางสันเทียะ	คณะกรรมการ
๑๙. ร.อ.จิระพันธ์ เหลืองสุนทร	คณะกรรมการ
๒๐. ร.ท.สุรพงษ์ สุฤทธิ์	คณะกรรมการ
๒๑. จ.ส.อ.ชูเกียรติ ปานทอง	คณะกรรมการ
๒๒. อจ.หน.ศูนย์คอมพิวเตอร์	หัวหน้าคณะกรรมการ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖
๒๓. พ.ท.ณรงค์ จิรกาวิสาน	คณะกรรมการ
๒๔. พ.ต.เกรียงไกร กระจายศรี	คณะกรรมการ
๒๕. ร.ท.สมพร วิจารณ์ชัยศรี	คณะกรรมการ/เลขานุการ
คณะกรรมการมาตรฐานที่ ๔ (๑ ตัวบ่งชี้)	
๑. รอง ผอ.กศ.รร.ป.ศป.	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๔
๒. อจ.หน.สส.กศ.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๓. พ.ท.สมบัติ หนูรอด	คณะกรรมการ
๔. พ.ต.เลอพงศ์ สะเดา	คณะกรรมการ/เลขานุการ
คณะกรรมการมาตรฐานที่ ๕ (๑ ตัวบ่งชี้)	
๑. อจ.หน.ทป.กศ.รร.ป.ศป.	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๕
๒. พ.ท.วัลลภ ไหมนาเพียง	คณะกรรมการ
๓. พ.ท.ณรงค์ จิรกาวิสาน	คณะกรรมการ
๔. พ.ต.เกรียงไกร กระจายศรี	คณะกรรมการ
๕. จ.ส.อ.เกียรติศักดิ์ พุฒกลาง	คณะกรรมการ/เลขานุการ
คณะกรรมการมาตรฐานที่ ๖ (๑ ตัวบ่งชี้)	
๑. ผบ.กรม นร.รร.ป.ศป.	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๖
๒. รอง ผบ.กรม นร.รร.ป.ศป.	รองหัวหน้ามาตรฐาน
๓. ผบ.พัน.นร.กรม นร.รร.ป.ศป.	ผช.หัวหน้ามาตรฐาน
๔. รอง ผบ.พัน.นร.กรม นร.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๕. รอง ผบ.พัน.นร.กรม นร.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๖. ผบ.ร้อย.นท.พัน.นร.กรม นร.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๗. ผบ.ร้อย.นสน.พัน.นร.กรม นร.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๘. ผบ.ร้อย.๑ พัน.นร.กรม นร.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๙. ผบ.ร้อย.๒ พัน.นร.กรม นร.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ

๑๐. ผอ. พัน.นนส.กรม นร.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ
๑๑. จ.ส.อ.ณรงค์ฤทธิ์ ปิ่นจันทร์	คณะกรรมการ
๑๒. จ.ส.ท.ภัทรพงษ์ สงเคราะห์	คณะกรรมการ
๑๓. จ.ส.ต.พินทอน สุสำนาจ	คณะกรรมการ
๑๔. ผบ.พัน.นนส.กรม นร.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๑๕. ผอ.๓ กรม นร.รร.ป.ศป.	คณะกรรมการ/ผช.เลขานุการ

คณะกรรมการมาตรฐานที่ ๗

๑. ทน.ผตก.รร.ป.ศป.	หัวหน้ามาตรฐานที่ ๗
๒. ร.อ.คมสัน กาลตนกูล	หัวหน้าคณะกรรมการ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๔
๓. จ.ส.ต.วสันต์ ธรรมประสิทธิ์	คณะกรรมการ
๔. ส.อ.อัฐพล มินวงษ์	คณะกรรมการ
๕. ทน.ผรภพ.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒, ๗.๓
๖. พ.ท.ศักดิ์ชัย มั่งสูงเนิน	คณะกรรมการ
๗. ร.ต.คำหลง อัมภรัตน์	คณะกรรมการ
๘. จ.ส.อ.รามิน ใจเอื้อ	คณะกรรมการ
๙. จ.ส.ต.บัณฑิต สุศักดิ์	คณะกรรมการ
๑๐. ส.อ.ณัฐธีร์ ยิ่งฉ่ำ	คณะกรรมการ
๑๑. ส.ท.ชัยวัฒน์ ปานสอน	คณะกรรมการ
๑๒. พ.ต.ถนอม สีหลิ่ง	คณะกรรมการ
๑๓. ทน.ผปส.รร.ป.ศป.	หัวหน้าคณะกรรมการ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๕
๑๔. จ.ส.อ.พาน สุขใส	คณะกรรมการ
๑๕. จ.ส.ท.ณัฐศิลป์ จีรังสวัสดิ์	คณะกรรมการ
๑๖. ส.ท.พีระพงษ์ หินนิลา	คณะกรรมการ
๑๗. พ.ท.สงวนศักดิ์ ทองแท้	หัวหน้าคณะกรรมการ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑/เลขานุการ
๑๘. ร.ท.ดำรงศักดิ์ แก้วมา	คณะกรรมการ/ผช.เลขานุการ

หน้าที่คณะกรรมการแต่ละมาตรฐาน

๑. ศึกษาและทำความเข้าใจในหัวข้อมาตรฐาน ตัวบ่งชี้และเกณฑ์กลาง การประกันคุณภาพการศึกษาของกองทัพบก เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายในของคณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในของทบ. ต่อไป

๒. ติดตามผลการดำเนินงาน และรวบรวมเอกสารหลักฐานการดำเนินงานให้สอดคล้องตามหัวข้อมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ที่รับผิดชอบ โดยจัดให้มีการประชุมคณะทำงานเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละมาตรฐานที่รับผิดชอบให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาทราบเป็นระยะ ๆ

๓. ให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวบ่งชี้ในมาตรฐานของตน เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เฉพาะในส่วนที่ ๒ (ส่วนสำคัญ, ผลการประเมิน/ผลการดำเนินงาน) และ ส่วนที่ ๓ (รายการเอกสาร หลักฐานอ้างอิง) ส่งให้หัวหน้าคณะทำงานมาตรฐานตามเวลาที่หัวหน้าคณะทำงานกำหนด

๔. ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของมาตรฐานตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่กำหนด เฉพาะในส่วนที่ ๒ (ส่วนสำคัญ, ผลการประเมิน/ผลการดำเนินงาน) ส่วนที่ ๓ (รายการเอกสาร หลักฐานอ้างอิง) และส่วนที่ ๔ (ส่วนสรุป, จุดอ่อน - แนวทางแก้ไข/จุดแข็ง - แนวทางเสริม) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ พิจารณาก่อนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี การศึกษาของ โรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ โดยให้เป็นไปตามแนวทางที่ กรมยุทธศึกษาทหารบก กำหนด

๕. จัดทำแฟ้มเอกสารประกอบรายงานการประเมินตนเองของแต่ละตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบให้สมบูรณ์และสอดคล้องกับรายงานการประเมินตนเองตามข้อ ๒.๔ ในตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ เพื่อเตรียมการรับการประเมินคุณภาพการศึกษา จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของโรงเรียนทหารปืนใหญ่ ศูนย์การทหารปืนใหญ่ และของกองทัพบก ต่อไป

ตรวจถูกต้อง

พ.ท. 

(เสริมศักดิ์ อภิสกุลพงศ์)

ประจำแผนก ผปส.ร.ป.ศป.

ผนวก ข

ตารางการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษาของ รร.ป.ศป. ประจำปี ๒๕๖๐ (ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐)

ลำดับ	การดำเนินงาน	วันเวลาการปฏิบัติ
๑.	- จัดทำแผนการดำเนินงานและตารางการปฏิบัติงานประกันคุณภาพการศึกษา ปี ๒๕๖๐	ต.ค.๕๙ - ธ.ค.๕๙
๒.	- จัดทำแผนงานและโครงการ รongรับและให้สอดคล้องกับ มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์กลางการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ ทบ. ทั้ง ๗ มาตรฐาน	
๓.	- จัดทำ/ปรับปรุง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	
๔.	- แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐	
๕.	- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐	
๖.	- ประชุมคณะกรรมการประกันฯ และบุคลากรการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑	
๗.	- จัดทำ/ปรับปรุง คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐	ม.ค.๖๐ - มี.ค.๖๐
๘.	- จัดประชุมการประเมินหลักสูตรการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑	
๙.	- จัดประชุมการประเมินหลักสูตรการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒	
๑๐.	- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ (SAR) ครั้งที่ ๑ (ต.ค.๕๙ - มี.ค.๖๐)	เม.ย.๖๐ - มิ.ย.๖๐
๑๑.	- รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จาก คณะกรรมการ ทบ. ประจำปี ๒๕๖๐ โดยใช้ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (๙ องค์กรประกอบ ๑๘ ตัวบ่งชี้)	
๑๒.	- ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของ รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ (๗ มาตรฐาน ๑๘ ตัวบ่งชี้)	
๑๓.	- ประชุมคณะกรรมการประกันฯ และบุคลากรการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒	
๑๔.	- จัดประชุมการประเมินหลักสูตรการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๓	ก.ค.๖๐ - ก.ย.๖๐
๑๕.	- สรุปผลการดำเนินงานและประเมินแผนงาน/โครงการ ปี ๒๕๖๐	
๑๖.	- จัดประชุมการประเมินหลักสูตร รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๔	
๑๗.	- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒ (ต.ค.๕๙ - ก.ย.๖๐)	
๑๘.	- ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ ของ รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๒ (๗ มาตรฐาน ๑๘ ตัวบ่งชี้)	
๑๙.	- ประชุมคณะกรรมการประกันฯ และบุคลากรการศึกษา รร.ป.ศป. ปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๓	ต.ค.๖๐
๒๐.	- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง SAR ปี ๒๕๖๐ ส่ง ยศ.ทบ. (๗ มาตรฐาน ๑๘ ตัวบ่งชี้) - เตรียมรับการประเมินคุณภาพภายในจากคณะกรรมการ ทบ. ปี ๒๕๖๑	

ตรวจถูกต้อง

พ.ท. 

(เสริมศักดิ์ อภิสกุลพงศ์)

ประจำแผนก ผปส.รร.ป.ศป.